



UITGEVERSORGANISATIE  
VOOR  
ONDERWIJSLICENTIES

---

Stichting UvO

Jaarverslag 2020

---

# Inhoud

Bestuursverslag .....	3
Voorwoord.....	3
Over Stichting UvO.....	4
Kerncijfers .....	10
Toelichting Kerncijfers .....	11
Jaaroverzicht .....	12
Begroting 2021.....	13
Jaarrekening 2020 .....	14
Balans per 31 december 2020 .....	15
Staat van baten en lasten over 2020 .....	16
Kasstroomoverzicht over 2020 .....	17
Overzicht Te verdelen rechten over 2020 .....	18
Algemene toelichting op balans en de staat van baten en lasten.....	19
Toelichting op de balans .....	21
Toelichting op de staat van baten en lasten .....	24
WNT-verantwoording .....	25
Voorstel resultaatbestemming .....	25
Gebeurtenissen na balansdatum .....	25
Ondertekening.....	26
Overige gegevens .....	27
Samenstelling en nevenfuncties bestuur en directie.....	27
Controleverklaring .....	28

# Bestuursverslag

## Voorwoord

Dit verslagjaar is wederom een bijzonder jaar geweest. De incasso steeg tot € 7,5 miljoen (2019: € 6,5 miljoen), voornamelijk te danken aan naheffingen bij de afronding van enkele complexe inbreukdossiers. De repartitie kwam iets lager uit op bruto € 6,8 miljoen, mede doordat een deel van de incasso te laat werd gerealiseerd om nog in het verslagjaar tot uitkering te leiden. Door positieve ontwikkelingen in onze afspraken met de grootste gebruikersgroepen - hogescholen en universiteiten - verwachten wij in 2021 een substantieel hogere incasso en repartitie te realiseren.

We zijn verheugd dat in goede samenwerking begin 2021 een nieuwe afkoopovereenkomst is gesloten met de Vereniging Hogescholen. Deze zogenaamde *Easy Access* regeling omvat zowel het gebruik van korte overnames als middellange overnames. De regeling biedt meer mogelijkheden voor hergebruik, waardoor instellingen beter in staat zijn conform de afspraken te handelen waardoor naar verwachting het aantal inbreuken fors zal dalen. De uitgevers, hoewel bezorgd om hun primaire exploitatie, hebben zich constructief opgesteld en zien vooral het belang van de grotere handhaafbaarheid van de nieuwe regeling.

Met de Vereniging van Universiteiten (VSNU) is reeds eerder een *Easy Access* regeling afgesloten, die inmiddels tweemaal met een jaar is verlengd. Er wordt gewerkt aan een nieuwe overeenkomst gebaseerd op het feitelijk hergebruik en een nog vast te stellen waarderingmethode. Complicerende factoren zijn onder meer de toenemende beschikbaarheid van open access content en ook hier bezorgdheid over de primaire exploitatie bij uitgevers. Universiteiten verwachten dat open access een grotere rol zal gaan spelen, maar het aandeel van open access content in het totale hergebruik is volgens onze metingen nog zeer beperkt. Uitgevers kunnen zich vinden in een ruime regeling die het aantal inbreuken terugdringt vermits daar een redelijke vergoeding tegenover staat, gebaseerd op het feitelijk hergebruik. 2021 zal worden gebruikt om dit proces af te ronden en te komen tot een nieuwe regeling vanaf 2022.

Stichting UvO werkt nu twee jaar met het zogenoemde bestuur plus directie model. De discussie over de governance van Collectieve Beheersorganisaties (CBO's) duurt voort, wat op zich begrijpelijk is. De roep om nog meer transparantie over besluitvorming, toezicht, de uitvoerende activiteiten en de bijbehorende kosten wordt door het bestuur dan ook van harte ondersteund. Tegelijkertijd ontstaan er wel steeds meer uitdagingen in de wijze waarop UvO zou moeten voldoen aan die eisen. Zeker bij een relatief kleine CBO als UvO is het van belang om het juiste evenwicht te vinden tussen de eisen en wensen vanuit het College van Toezicht Auteursrechten (CvTA) en de tijd en kosten daaraan verbonden. De nieuwe Governance Code die door onze brancheorganisatie VOI©E in samenspraak met het CvTA is ontwikkeld, is een vorm van zelfregulering waarbij ruimte is gecreëerd voor maatwerk per CBO. Dat lijkt ons een stap in de goede richting.

Het jaar 2020 zal altijd verbonden zijn aan de wereldwijde coronapandemie. Hoewel wij ons realiseren dat voor rechthebbenden en gebruikers de gevolgen groot kunnen zijn, is voor UvO de impact beperkt gebleken. Het digitale afstandsonderwijs heeft een hoge vlucht genomen, maar onze regelingen voorzagen reeds in digitaal hergebruik. De ICT-infrastructuur van onze dienstverleningsorganisatie Cedar is zo ingericht, dat alle bedrijfsprocessen op afstand uitgevoerd konden worden.

Het bestuur en alle betrokken uitgevers realiseren zich echter ook dat het volledig thuiswerken een zware belasting is voor de betrokken medewerkers: alleenstaanden die hun sociale netwerk zagen verdwijnen, thuiswerken in combinatie met zorg voor kinderen en/of ouders, medewerkers met zorgen over de eigen gezondheid of die van hun naasten. Onder dergelijke omstandigheden is het bijzonder dat ook in dit memorabele verslagjaar incasso en verdeling geheel volgens het boekje zijn verlopen. Bestuur, directie en uitgeverijen zijn de medewerkers van UvO en Cedar daarvoor dan ook veel dank verschuldigd.

Sam Bruinsma  
Voorzitter Stichting UvO

# Over Stichting UvO

## Stichting UvO

Stichting UvO is op 1 januari 2019 opgericht. De stichting is ontstaan na een juridische afsplitsing van Stichting PRO. Door deze afsplitsing zijn alle activiteiten die betrekking hebben op de readerregelingen (voorheen de sectie PRN/IPRO van Stichting PRO) ondergebracht bij Stichting UvO (de verkrijgende stichting, hierna resp. 'PRO' en 'UvO'). Alle rechten en plichten die betrekking hebben op de readerregelingen worden onder algemene titel verkregen door UvO. Als gevolg van deze juridische afsplitsing ontstond er een nieuwe rechtspersoon. De regelingen worden echter op dezelfde wijze uitgevoerd, de vrijwaring voor het hergebruik verandert niet en de bestaande contracten en voorwaarden bij die contracten zijn overgegaan: van de afsplitsende Stichting PRO naar de verkrijgende Stichting UvO. Voor rechthebbenden betekent dit dat mandaten die zijn afgegeven voor de readerregelingen overgaan naar UvO.

Het vermogen dat toebehoorde aan de sectie PRN/IPRO, waaronder de post te verdelen gelden en het aandeel van de sectie in het vermogen van PRO, is tevens onder algemene titel overgedragen van PRO aan UvO.

## Algemene informatie

Onderwijsinstellingen betalen een vergoeding voor overnames uit auteursrechtelijk beschermde werken die in onderwijspublicaties worden opgenomen. UvO incasseert en verdeelt deze vergoedingen onder de uitgevers.

UvO werkt daarbij nauw samen met de Stichting International Publishers Rights Organisation (IPRO), opgericht door de International Association of Scientific, Technical and Medical publishers (STM) ten behoeve van de betrokken buitenlandse uitgevers. Voor de uitvoering van de readerregeling zijn de incasso-activiteiten van Stichting IPRO volledig geïntegreerd binnen UvO. IPRO is tevens een zelfstandige collectieve beheersorganisatie met een eigen jaarverslag waarin alle relevante informatie is opgenomen.

Voor de onderwijsmarkt kan UvO als één aanspreekpunt opereren voor het regelen van rechten voor overnames voor onderwijsdoeleinden. Een groot deel van de activiteiten is gebaseerd op artikel 16 Auteurswet. Door deze onderwijsexceptie is geen toestemming nodig voor het gebruik van korte overnames ten behoeve van het onderwijs, mits er een redelijke vergoeding wordt afgedragen aan rechthebbenden. Toestemming is wel vereist voor het overnemen van de zogenoemde niet-korte overnames. Meer dan 700 uitgevers hebben UvO een mandaat gegeven voor de afhandeling van deze niet-korte overnames. Daarnaast kan UvO via het mandaat van IPRO ook voor de buitenlandse uitgevers de korte en niet-korte overnames verwerken. Dit onderscheid tussen korte en niet-korte overnames werkt door in de vrijwaring welke UvO in dat geval kan afgeven aan gebruikers. Door betaling van een redelijke vergoeding voor korte overnames, kan worden gevrijwaard voor alle rechthebbenden. Voor de afgedragen vergoedingen met betrekking tot de niet-korte titelspecifieke overnames kan alleen een vrijwaring worden afgegeven voor die partijen waarvan UvO een mandaat heeft ontvangen voor de uitvoering van dit element van de regeling.

De door UvO gehanteerde paginatarieven zijn afgeleid van de zogenaamde bloemlezingsregeling voor onderwijsuitgaven. Deze regeling maakt het mogelijk dat uitgevers content van elkaar overnemen. Deze, nog steeds door uitgevers gehanteerde, regeling stamt uit 1974 en berekent het (gemiddelde) auteurs-honorarium van een (gemiddelde) paginaprijs. Op basis van het gemiddelde auteurshonorarium van 10% en een gemiddelde paginaprijs van 25 gulden, gold voor de eerste readerregelingen een billijke vergoeding van 2,5 gulden per pagina. De gemiddelde volledige paginaprijs van 25 gulden is tevens gehanteerd als uitgangspunt voor de tariefgrondslagen van niet-korte gedeelten en schadevergoedingen.

De internationale uitgevers, vertegenwoordigd door IPRO hanteren hiervan afgeleide hogere paginaprijzen, vanwege de hogere gemiddelde paginaprijs van buitenlandse wetenschappelijke uitgaven. De tarieven worden jaarlijks geïndexeerd. Daarbij dient, los van de prijsindexatie, rekening gehouden te worden met de reguliere prijsstijgingen van de content van uitgevers. Door alleen een inflatiecorrectie toe te passen, ontstaat het risico dat de primaire exploitatie gevaar loopt doordat in verhouding, de prijs voor het hergebruik goedkoper wordt.

Het toezichhoudend bestuur bestaat enerzijds uit functionarissen werkzaam bij Nederlandse uitgevers welke actief zijn in het hoger onderwijs en worden voorgedragen door de Mediafederatie (voorheen het NUV) en anderzijds uit leden welke worden voorgedragen door Stichting IPRO. Op dit moment bestaat het toezichhoudend bestuur uit twee vertegenwoordigers namens de internationale uitgevers, en twee vertegenwoordigers namens de Nederlandse uitgevers. Het toezichhoudend bestuur heeft een onafhankelijk voorzitter (niet in dienst bij een rechthebbende). Het bestuur van UvO vergadert viermaal per jaar. De dagelijkse leiding ligt bij de directeur van de stichting. Voor de bestuursamenstelling wordt verwezen naar de laatste pagina's van dit jaarverslag.

Het inhoudingspercentage voor administratiekosten bedraagt in 2020 11,5%. Daarnaast wordt er voor controle-en handhaving een aanvullende 2,5% ingehouden. De drie typen geldstromen (afkoopsommen, titelspecifieke gelden en de zogenoemde naheffingen) worden jaarlijks eenmaal aangeboden.

### *Cedar B.V.*

Stichting UvO heeft op basis van een dienstverleningsovereenkomst de uitvoering van haar activiteiten ondergebracht bij het Centrum voor Dienstverlening Auteurs- en aanverwante Rechten (Cedar B.V.).

Cedar voert de volledige facilitaire dienstverlening uit voor zeven auteursrechtenorganisaties: Naast UvO zijn dat Stichting Leenrecht, Stichting Lira, Stichting PRO, Stichting Reprorecht, Stichting de Thuiskopie en Stichting VEVAM. Daartoe behoren diensten als financiële administratie, communicatie, huisvesting en personeelszaken. Daarnaast neemt Stichting UvO deel in het bestuur van Stichting Cedar: de aandeelhouder van Cedar B.V. Bij Cedar zijn gedurende het verslagjaar gemiddeld 5,9 FTE werkzaam geweest ten behoeve van Stichting UvO.

### *Governance*

#### *College van Toezicht Auteursrechten*

Op 15 juli 2003 is de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten in werking getreden. Deze wet heeft geleid tot de instelling van het College van Toezicht Auteursrecht (CvTA). Op 26 november 2016 is de Wet van 14 november 2016, houdende wijziging van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties in verband met de implementatie van Richtlijn 2014/26/EU van het Europees Parlement en de Raad betreffende het collectieve beheer van auteursrechten en naburige rechten, in werking getreden.

Het CvTA is belast met het toezicht op collectieve beheersorganisaties. Het CvTA ziet er onder meer op toe dat de collectieve beheersorganisaties een overzichtelijke administratie bijhouden, zij de verschuldigde vergoedingen op rechtmatige wijze innen en deze tijdig verdelen onder rechthebbenden, transparante tariefstructuren hanteren en voldoende zijn uitgerust om hun taken naar behoren uit te voeren. Aan het College komt in het kader van zijn taakuitoefening een aantal bevoegdheden toe: een adviesrecht, informatierecht, toegangsrecht, inzage recht, de bevoegdheid tot het benoemen van accountants en de bevoegdheid tot het geven van aanwijzingen. Voor meer informatie zie [www.cvta.nl](http://www.cvta.nl).

#### *VOI©E*

Stichting UvO is lid van de Vereniging van Organisaties die het Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren, kortweg VOI©E. De vereniging streeft ernaar het begrip voor de uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten te vergroten en de informatie over de werkwijze van de collectieve beheersorganisaties (CBO's) te verbeteren.

VOI©E fungeert namens de CBO's als aanspreekpunt voor vragen over de collectieve uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten. Daarnaast vervult VOI©E de functie van meldpunt voor kritiek of klachten. De leden van VOI©E verbinden zich aan haar gedragscode. VOI©E ziet toe op naleving van deze gedragscode. UvO is sinds 2019 in het bezit van het CBO Keurmerk. De directeur van UvO is tevens bestuurslid van VOI©E.

Via de contributie van VOI©E betaalt Stichting UvO tevens haar aandeel in de financiering van de piraterij bestrijding door Stichting BREIN.

### *Richtlijnen Goed bestuur en Integriteit CBO's*

Stichting UvO opereert bestuurlijk conform de bepalingen zoals opgenomen in de Richtlijnen Goed bestuur en Integriteit CBO's. UvO opereert conform het zogenoemde Bestuur + directiemodel. Het bestuur kent een onafhankelijke voorzitter. Stichting UvO heeft zich gecommitteerd aan de Principes en Best Practice-bepalingen van de Richtlijnen goed bestuur en integriteit CBO's.

De zeggenschap over de materiële bevoegdheden met betrekking tot het beheer berust bij het bestuur van UvO. Profielschetsen van voorzitter en bestuurders zijn beschikbaar via de website.

Leden van het bestuur voeren deze taak onbezoldigd uit. De activiteiten worden onder werktijd uitgevoerd en derhalve zijn de functies indirect bezoldigd. Zij ontvangen echter geen vergoedingen of vacatiegelden van UvO. Derhalve is ervoor gekozen om in het overzicht van nevenfuncties de posities van bestuursleden als onbezoldigd te presenteren. Het presenteren van de functies als bezoldigd, zou immers de suggestie wekken dat de leden een vergoeding ontvangen voor hun inzet als bestuurslid. Uitzondering is de onafhankelijke voorzitter van UvO.

De repartitiereglementen, op basis waarvan UvO de gelden beschikbaar stelt aan uitgevers, zijn in 2019 opgesteld. Dit repartitiereglement is beschikbaar via de website. De reglementen worden in 2022 geëvalueerd.

### *Middelenbeheer*

Door het bestuur van de Stichting UvO is in het Statuut middelenbeheer beleid vastgesteld voor het beheer van de beschikbare liquide middelen. Het statuut wordt gebruikt om de afspraken tussen de stichting, Cedar B.V. en banken voor het beheer van de liquide middelen te formaliseren. Zoals vastgelegd in het statuut van de stichting dienen de voor beheer van de liquide middelen van de stichting gekozen producten een grote mate van zekerheid te geven met betrekking tot het garanderen van de hoofdsom op einddatum van de belegging. De beoordeling hiervan wordt gedaan op basis van de criteria welke zijn afgeleid van de Wet Financiering Decentrale Overheden (Wet FIDO). Stichting UvO heeft de uitvoerende werkzaamheden met betrekking tot (onder meer) de inkomende en uitgaande geldstromen uitbesteed aan Cedar. Voor het uitvoeren van deze werkzaamheden is Cedar tekenbevoegd voor de bankrekeningen van de stichting.

### *Klachten en bezwaren gebruikers*

Stichting UvO doet er alles aan om de werkzaamheden in de keten van inning en verdeling van vergoedingen zorgvuldig uit te voeren. Om eventuele klachten binnen de voorgeschreven regels van de gedragscode van de brancheorganisatie VOI@E te kunnen behandelen, heeft UvO een officiële klachten- en bezwarenprocedure. Klachten over bijvoorbeeld de administratieve afhandeling of bezwaren van meer principiële aard worden via deze procedure op correcte wijze afgehandeld. Meer informatie is gepresenteerd op de website <http://www.stichting-uvo.nl>.

### *Klachten en bezwaren rechthebbenden*

Er is een separaat orgaan gecreëerd dat belast is met de behandeling van klachten en bezwaren van rechthebbenden. De heer Theo Röell (vicepresident rechtbank Haarlem) is aangewezen als voorzitter van deze geschillencommissie.

### *Sociaal cultureel beleid*

Het beleid van de stichting is om gelden direct aan te bieden aan uitgevers. Er worden derhalve geen gelden beschikbaar gesteld voor sociaal-culturele doeleinden.

### *Reservering claims rechthebbenden*

Beschikbare gelden worden zo spoedig mogelijk uitgekeerd aan uitgevers. Door de aard van de regelingen en het feit dat Stichting UvO aan uitgevers uitkeert, is het aandeel van onbekende rechthebbenden zeer gering. Dit aandeel blijft drie jaar lang beschikbaar voor de individuele rechthebbende, in deze periode probeert Stichting UvO de uitgever te achterhalen en kan de uitgever de gelden claimen. Na de periode van drie jaar worden niet uitgekeerde gelden alsnog toegevoegd aan de repartitie van het volgende jaar.

Er wordt geen reservering opgebouwd voor claims van rechthebbenden die zich melden na deze periode van drie jaar.

### *Kostennorm ketenkosten*

Het bestuur ziet toe op de uitvoering van de regelingen. De bestuurders zijn allen vertegenwoordigers namens uitgevers of groepen uitgevers. Zij hebben namens hun achterban direct belang bij het optimaliseren van de incasso en het beheersen van de kosten. De inhoudingen, noodzakelijk om de uitvoering van de regelingen te financieren, worden in nauw overleg vastgesteld.

De incasso-en repartitieactiviteiten in de readerregelingen kenmerken zich door een relatief hoge arbeidsintensiteit, vooral vanwege de noodzaak het feitelijke gebruik soms zelfs per titel en aantal studenten te meten en af te rekenen met de gebruikers. Ook blijkt er veel inbreuk plaats te vinden, ondanks de algemene overeenkomsten die worden afgesloten met de instellingen op collectief niveau (enerzijds met het HBO en anderzijds de universiteiten). Dit noopt tot gedetailleerde controlemaatregelen die de beheerskosten opdrijven. De inzagemodellen die afgesproken zijn met de universiteiten en hogescholen worden verder uitgewerkt. Duidelijk is wel dat ook voor het verkrijgen van de inzage in het feitelijk gebruik, significante inzet van menskracht noodzakelijk blijft.

Daarbij moet overigens worden opgemerkt dat de readergelden, bestemd voor buitenlandse rechthebbenden, via een Nederlandse CBO worden verdeeld (IPRO). Omdat deze CBO in Nederland is gevestigd, zijn de kosten die gemaakt worden door IPRO, onderdeel van de ketenkosten in de readerregelingen. Daarnaast worden de readergelden bestemd voor visuele makers uitgekeerd via Stichting Pictoright. De zogenaamde ketenkosten komen hierdoor voor de readergelden uit op 17,1%.

### *Weigering licenties*

Stichting UvO heeft het mandaat van uitgevers om namens hen rechten uit te oefenen, c.q. vergoedingen te incasseren. Dit gebeurt op basis van mandaten (van uitgevers), op basis van deze mandaten zijn licentieovereenkomsten opgesteld. Binnen de kaders, zoals vastgesteld in de voorwaarden behorende bij de licenties en contracten, worden zo veel als mogelijk licenties afgesloten. Daarbij worden geen licenties geweigerd aan gebruikers, tenzij de gebruiker een behoefte definieert waarbij de vooraf vastgestelde normen in de licentie worden overschreden. Licenties kunnen daarnaast geweigerd worden indien het gebruik niet valt binnen de wettelijke kaders of het gebruik de belangen van de rechthebbenden onredelijk schaadt. Een overzicht met toegekende en geweigerde licenties wordt elk kwartaal aan het bestuur aangeboden.

## Transparantieverlag

Op grond van de Wet Toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties en het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer moeten collectieve beheersorganisaties verdergaande informatie publiceren dan op basis van BW2 Titel 9 vereist is. Deze publicatieplicht betreft het zogeheten transparantieverlag, dat onderdeel uitmaakt van het directieverlag.

Een aantal vereisten voor het transparantieverlag zijn op grond van andere wet- en regelgeving reeds elders in het jaarverslag opgenomen:

- het kasstroomoverzicht is opgenomen op blz. 17

informatie over licentieweigeringen is opgenomen op blz. *Weigering licenties*

- informatie over de wettelijke en bestuurlijke structuur is opgenomen op blz. 4
- het overzicht van verbonden partijen is opgenomen op blz. 20
- de beloning van bestuursleden en de personen belast met de dagelijkse leiding is opgenomen op blz. 25
- de rechtenopbrengsten per rechtencategorie is opgenomen op blz. 12
- toelichting op de ketenkosten is opgenomen op blz. 7

De overige vereisten voor het transparantieverlag worden hieronder toegelicht.

### *Te verdelen rechten*

Een aantal specifieke eisen zijn van toepassing op de presentatie in het transparantieverlag van de aan rechthebbenden verschuldigde bedragen. Gelden worden binnen negen maanden na afloop van het jaar waarin de gelden zijn geïncasseerd, verdeeld aan rechthebbenden. Voor de afkoopbedragen geldt, dat deze gelden nog in hetzelfde jaar van incasso worden verdeeld. De nog niet in verdeling genomen bedragen vallen binnen de wettelijke doorbetalingstermijnen.

### *Toerekening bedrijfslasten naar rechtencategorie*

	Afkoopsommen	Naheffing	Titelspecifiek	Totaal
Bedrijfslasten	457	191	114	762
Rechtenopbrengst	5.710	1.355	439	7.504
Kostenpercentage	8,0%	14,1%	26,0%	10,2%

### *Te verdelen rechten*

	Afkoopsommen	Naheffing	Titelspecifiek	Totaal
Te verdelen 1/1	139	128	354	621
Rechtenopbrengst	5.710	1.355	439	7.504
Overige mutaties	496	-181	8	323
<b>Beschikbaar voor verdeling</b>	<b>6.345</b>	<b>1.302</b>	<b>801</b>	<b>8.448</b>
In verdeling genomen boekjaar	6.235	53	512	6.800
Eerder in verdeling genomen	62	63	3	128
Nog niet in verdeling genomen	48	1.186	286	1.520
<b>Repartitie</b>	<b>-6.205</b>	<b>-116</b>	<b>-512</b>	<b>-6.833</b>
<b>Te verdelen 31/12</b>	<b>140</b>	<b>1.186</b>	<b>289</b>	<b>1.615</b>
Waarvan nog niet in verdeling genomen	48	1.186	286	1.520
Waarvan relatie onbekend	2	0	3	5
Waarvan relatie bekend / reserveringen	90	0	0	90

De nog niet in verdeling genomen bedragen vallen binnen de wettelijke doorbetalingstermijn van negen maanden na afloop van het jaar van ontvangst van de gelden voor rechtstreeks van betalingsplichtigen ontvangen gelden.



### *Rechtenopbrengsten van en repartitie aan andere CBO's*

In onderstaand overzicht zijn de aan andere CBO's netto uitgekeerde bedragen per rechtencategorie opgenomen.

		Repartitie	Inhoudingen	Netto
Stichting IPRO	Afkoopsommen	2.407	-307	2.100
	Titelspecifiek	217	-30	186
Stichting Pictoright	Afkoopsommen	589	-27	562
	Titelspecifiek	6	0	6
Stichting Lira	Afkoopsommen	50	-7	43

UvO ontvangt met betrekking tot de Thuiskopievergoeding jaarlijks een bedrag van Stichting PRO. Dit bedraagt in 2020 € 96.380,09

### *Overige voordelen bestuursleden en directie*

Bestuursleden en directie genieten geen overige voordelen. UvO stelt de uitgeversaandelen ter beschikking aan een groot aantal uitgeverijen, waaronder uitgeverijen waar bestuursleden in loondienst zijn.

### *Risicobeheersing*

Het bestuur van Stichting UvO is zich bewust van de risico's die het gevolg zijn van haar activiteiten als collectieve beheersorganisatie. Stichting UvO maakt voor haar operationele activiteiten gebruik van de diensten van Cedar B.V. Bestuur en directie van UvO zijn verantwoordelijk voor het in overleg met Cedar onderkennen, analyseren en beheersen van de risico's. De risico's worden onderverdeeld naar strategische, governance, financiële en operationele risico's. De risicobereidheid van de stichting om haar doelstellingen te bereiken kan getypeerd worden als risicomijdend. Voor gesignaleerde risico's worden maatregelen ter reducering getroffen.

*Strategische risico's:* Stichting UvO is sterk afhankelijk van wet- en regelgeving op auteursrechtelijk gebied, alsmede van (technologische) ontwikkelingen in het gebruik van auteursrechtelijk beschermde werken.

*Governance risico's:* Stichting UvO moet als auteursrechtenorganisatie voldoen aan de eisen van de 'Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten' en valt op basis van deze wet onder het toezicht van het CvTA. Ook is de WNT van toepassing op de bezoldiging van topfunctionarissen. UvO heeft een formele scheiding tussen het (toezichthoudend) bestuur en de directie, alsmede tussen de directie en de feitelijke uitvoering van de operationele processen door medewerkers van Cedar.

*Financiële risico's:* Stichting UvO int, verdeelt en beheert omvangrijke geldstromen. In de operationele en financiële processen zijn diverse maatregelen voor interne controle getroffen, waaronder controle-technische functiescheidingen en gelimiteerde tekenbevoegdheden.

*Operationele risico's:* De operationele processen van Stichting UvO zijn ingericht op basis van de door het bestuur vastgestelde en door het CvTA goedgekeurde repartitiereglementen. Hiervoor beheert de stichting gevoelige data van gebruikers en rechthebbenden. De stichting maakt gebruik van de dienstverlening van Cedar, dat gebruik maakt van hiertoe speciaal geconfigureerde geautomatiseerde systemen, voorzien van back-up voorzieningen en *state-of-the-art* toegangsbeveiliging. In het kader van de AVG is een Verwerkersovereenkomst afgesloten met Cedar.

# Kerncijfers

(bedragen x € 1.000)

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Rechtenopbrengsten</b>		
Nederlandse gebruikers	7.504	6.472
	<u>7.504</u>	<u>6.472</u>
<b>Repartitie</b>		
Rechthebbenden	-5.977	-6.986
<b>Netto repartitie</b>	<u>-5.977</u>	<u>-6.986</u>
Ingehouden administratievergoeding	-856	-1.084
	<u>-6.833</u>	<u>-8.070</u>
<b>Te verdelen rechten</b>	<u>1.615</u>	<u>621</u>
<b>Staat van baten en lasten</b>		
Baten	958	937
Bedrijfslasten	-762	-774
Saldo van baten en lasten	<u>196</u>	<u>163</u>
Financieel resultaat	-14	0
Resultaat	<u>182</u>	<u>163</u>
<b>Kengetallen</b>		
Feitelijke inhoudingspercentage	12,5%	13,4%
Bedrijfslasten in % van rechtenopbrengst	10,2%	12,0%
Bedrijfslasten in % van bruto repartitie	11,2%	9,6%
Jaarmutatie bedrijfslasten	-1,6%	n.v.t.
Jaarmutatie CPI	1,3%	1,6%
Aantal gefactureerde gebruikers	151	158
Aantal vertegenwoordigde rechthebbenden	1.020	1.110
Aantal uitgekeerde rechthebbenden	403	450
Aantal FTE	5,8	5,9

# Toelichting Kerncijfers

## **Rechtenopbrengsten**

De incasso bestaat voor volledig uit vergoedingen van Nederlandse gebruikers. De rechtenopbrengsten bedraagt € 7,5 miljoen (2019: € 6,5 miljoen). De incasso bestaat voor een zeer groot deel uit opbrengsten vanuit raamovereenkomsten (afkoopregelingen) met de Vereniging Hogescholen en de Vereniging van Universiteiten. De incasso vanuit deze regelingen bedraagt ongeveer € 5,4 miljoen op jaarbasis. De overige incasso bestaat uit toestemmingsaanvragen van gebruikers en inbreuken die UvO in kaart brengt en afrekent. In het verslagjaar is er een incidenteel hoog bedrag aan inbreuken gefactureerd (€ 1,2 miljoen). Dit veroorzaakt het verschil met het vorige verslagjaar.

## **Repartitie (verdeling van gelden)**

De bruto repartitie bedraagt € 6,8 miljoen (2019: € 8 miljoen). Structureel is er de afgelopen jaren ongeveer € 7 miljoen geïncasseerd, de verdeling van dit boekjaar is conform een regulier jaar. Vorig jaar is er een uitzonderlijk hoog bedrag aangeboden aan rechthebbenden.

## **Te verdelen gelden**

De ambitie is om de gelden zo spoedig mogelijk te verdelen aan rechthebbenden. Daarbij is de wettelijke norm om gelden binnen negen maanden te verdelen na afloop van het jaar waarin de incasso is gerealiseerd. UvO slaagt er voor de afkoopgeldens in om zowel incasso als verdeling te realiseren in hetzelfde boekjaar. Hierdoor is de post te verdelen gelden over het algemeen zeer beperkt. Doordat gelden vanuit de afkoopregelingen eenmaal per jaar worden aangeboden en gelden vanuit toestemmingen en inbreuken ook eenmaal per jaar worden aangeboden, kan door het moment van facturatie een verschil ontstaan per jaareinde. Incasso die immers gerealiseerd wordt na een verdeling, staat nog als te verdelen gelden in dit jaarverslag. Doordat er in het verslagjaar een incidenteel hoog bedrag aan inbreuken gefactureerd (€ 1,2 miljoen) is na de verdeling van deze gelden, staat deze post nu nog in het jaarverslag. Deze gelden worden in het voorjaar van 2021 uitgekeerd.

## **Staat van baten en lasten**

De bedrijfslasten zijn met 1,6% gedaald. Dit is met name veroorzaakt doordat er 0,1 FTE minder is ingezet dan het jaar daarvoor. Daarnaast waren er in 2019 enkele incidentele IT-kosten.

In 2020 is de stichting voor het eerst geconfronteerd met een negatieve rente.

# Jaaroverzicht

(bedragen x € 1.000)

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Rechtenopbrengsten</b>		
Afkoopsommen	5.710	5.669
Naheffing	1.355	294
Titelspecifieke readergelden	439	509
	<u>7.504</u>	<u>6.472</u>
<b>Overige mutaties</b>		
Afkoopsommen	496	566
Naheffing	-181	-356
Titelspecifieke readergelden	8	-25
	<u>323</u>	<u>185</u>
<b>Repartitie</b>		
Afkoopsommen	-6.205	-6.633
Naheffing	-116	-964
Titelspecifieke readergelden	-512	-473
	<u>-6.833</u>	<u>-8.070</u>
<b>Te verdelen rechten</b>		
Afkoopsommen	140	139
Naheffing	1.186	128
Titelspecifieke readergelden	289	354
	<u>1.615</u>	<u>621</u>
<b>Opbouw naar jaarlaag</b>		
2016 en ouder	28	57
2017	2	25
2018	54	113
2019	42	426
2020	1.489	0
	<u>1.615</u>	<u>621</u>

# Begroting 2021

(bedragen x € 1.000)

	<b>Bedrag</b>
<b>Netto omzet</b>	
Administratievergoeding	1.039
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>	<u>1.039</u>
Kosten Cedar	843
Bestuurskosten	12
Adviseurskosten	26
Kosten marktonderzoek	20
Kosten contributies en bijdragen	40
Overige bedrijfslasten	41
<b>Som der bedrijfslasten</b>	<u>982</u>
<b>Exploitatieresultaat</b>	57
Financieel resultaat	-20
<b>Resultaat</b>	<u>37</u>

# Jaarrekening 2020

# Balans per 31 december 2020

(bedragen x € 1.000)

	<u>31 december 2020</u>		<u>31 december 2019</u>
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vlottende activa</b>			
<b>Vorderingen</b>			
Debiteuren	15		18
Overige vorderingen	53	<i>a</i>	26
Overlopende activa	<u>4</u>		<u>2</u>
	72		46
<b>Liquide middelen</b>	3.450	<i>b</i>	2.689
<b>Totaal</b>	<u><u>3.522</u></u>		<u><u>2.735</u></u>
 <b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>			
Algemene reserve	1.697	<i>c</i>	1.965
<b>Te verdelen rechten</b>	1.615	<i>d</i>	621
<b>Kortlopende schulden</b>			
Crediteuren	34	<i>e</i>	108
Overige schulden	134	<i>f</i>	24
Overlopende passiva	<u>42</u>	<i>g</i>	<u>17</u>
	210		149
<b>Totaal</b>	<u><u>3.522</u></u>		<u><u>2.735</u></u>

# Staat van baten en lasten over 2020

(bedragen x € 1.000)

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
Administratievergoeding	958 <i>h</i>	937	937
<b>Totaal baten</b>	<u>958</u>	<u>937</u>	<u>937</u>
Kosten Cedar	613 <i>i</i>	731	623
Kosten bestuur	13 <i>j</i>	9	15
Kosten adviseurs	28 <i>k</i>	30	18
Kosten marktonderzoek	24	72	8
Kosten contributies en bijdragen	36	30	30
Overige kosten	48 <i>l</i>	92	80
<b>Totaal lasten</b>	<u>762</u>	<u>964</u>	<u>774</u>
<b>Som van baten en lasten</b>	196	-27	163
Financieel resultaat	-14	0	0
<b>Resultaat</b>	<u>182</u>	<u>-27</u>	<u>163</u>
<b>Resultaatbestemming</b>			
Mutatie algemene reserve	182	-27	163
	<u>182</u>	<u>-27</u>	<u>163</u>



# Kasstroomoverzicht over 2020

(bedragen x € 1.000)

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Bedrijfsvoering</b>		
Saldo van baten en lasten	196	163
Veranderingen in werkkapitaal:		
Toename vorderingen	-29	-28
Afname schulden	135	41
	<u>106</u>	<u>13</u>
	<u>302</u>	<u>176</u>
<b>Te verdelen rechten</b>		
Overdracht van Stichting PRO		2.034
Rechtenopbrengsten	7.504	6.472
Repartitie	-6.833	-8.070
Veranderingen in werkkapitaal:		
Overige mutaties	323	185
Afname debiteuren	3	-18
Toename crediteuren	-74	108
<b>Kasstroom uit rechtenopbrengst en repartitie</b>	<u>923</u>	<u>711</u>
<b>Ontvangen interest</b>	<u>-14</u>	<u>0</u>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<u>1.211</u>	<u>887</u>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		
Overdracht van Stichting PRO	0	1.804
Toevoeging aan te verdelen rechten	-450	-2
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	<u>-450</u>	<u>1.802</u>
<b>Netto kasstroom</b>	<u><u>761</u></u>	<u><u>2.689</u></u>
Liquide middelen 1 januari	2.689	0
Liquide middelen 31 december	<u>3.450</u>	<u>2.689</u>
<b>Mutatie liquide middelen boekjaar</b>	<u><u>761</u></u>	<u><u>2.689</u></u>

## Overzicht Te verdelen rechten over 2020

(bedragen x € 1.000)

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Stand per 1 januari	621	2.034
Rechtenopbrengsten	7.504	6.472
Overige mutaties	323	185
Repartitie	-6.833	-8.070
Stand per 31 december	<u>1.615</u>	<u>621</u>
<b>Rechtenopbrengsten</b>		
Nederlandse gebruikers	7.504	6.472
	<u>7.504</u>	<u>6.472</u>
<b>Overige mutaties</b>		
Mutatie te realiseren admin.vergoeding	323	185
	<u>323</u>	<u>185</u>
<b>Repartitie</b>		
Rechthebbenden	-5.977	-6.986
<b>Netto repartitie</b>	<u>-5.977</u>	<u>-6.986</u>
Ingehouden administratievergoedingen	-856	-1.084
<b>Bruto repartitie</b>	<u>-6.833</u>	<u>-8.070</u>
<b>Te verdelen rechten</b>	<u>1.615</u>	<u>621</u>

# Algemene toelichting op balans en de staat van baten en lasten

## Doelstelling

Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties (Stichting UvO), is opgericht op 1 januari 2019 en ontstaan uit een afsplitsing van Stichting PRO. De stichting is statutair gevestigd in Amsterdam en kantoorhoudend in Hoofddorp en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 73576069.

De stichting stelt zich ten doel de belangen van uitgevers en de door hun vertegenwoordigde auteurs op het gebied van collectieve exploitatie van auteursrechten te behartigen.

## Grondslagen voor de waardering

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW, de Richtlijn 640 'Organisaties zonder Winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving, de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten ('Wet Toezicht'), de van toepassing zijnde delen van de Wet Normering Topinkomens ('WNT') en met de eisen van het CBO Keurmerk van Voice.

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

In de balans en winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Voor de leesbaarheid wordt in de toelichtingen veelal gebruik gemaakt van het betreffende jaartal waar de stand per balansdatum bedoeld wordt en worden bedragen afgerond weergegeven. Alle bedragen in het jaarverslag luiden in duizenden euro's tenzij anders vermeld.

*Continuïteit:* De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteit van de stichting. De activiteiten van de stichting worden beperkt geraakt door de coronapandemie. Het bestuur is van mening dat de coronapandemie geen of een zeer beperkt effect zal hebben op de financiële positie van de stichting.

*Vergelijking met voorgaand jaar:* De gehanteerde grondslagen zijn ongewijzigd.

*Vorderingen:* Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. De voorziening voor oninbaarheid voor vorderingen uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten wordt gevormd ten laste van de te verdelen rechten. Aan gebruikers gefactureerde rechtenopbrengsten worden pas gereparteed aan rechthebbenden nadat deze daadwerkelijk geïncasseerd zijn. De vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

*Liquide middelen:* De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

*Te verdelen rechten:* De te verantwoorden gelden uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten worden niet in de exploitatierekening opgenomen, maar worden opgenomen als een verplichting aan de rechthebbenden. De doorbetalingsverplichting heeft in principe een kortlopend karakter.

De te verdelen rechten worden in de balans verantwoord als er sprake is van een rechtens afdwingbare vordering die op betrouwbare wijze is vast te stellen en waarvan het waarschijnlijk is dat deze zal worden ontvangen. De door de incasserende organisaties hierop ingehouden administratievergoedingen worden in mindering gebracht op de ontvangen brutobedragen.

Op de te verdelen rechten worden de nog in te houden administratievergoedingen in mindering gebracht. Voor zover deze niet in het jaar van verantwoording van de rechtenopbrengst als baten worden gerealiseerd worden deze separaat gepresenteerd onder de overlopende passiva.

*Kortlopende schulden:* Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Tenzij anders vermeld is de resterende looptijd korter dan één jaar.

### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

#### *Administratie*

*vergoedingen:* De administratievergoedingen worden indien en voor zover mogelijk gerealiseerd naar rato van de verrichte werkzaamheden. De door rechthebbenden verschuldigde administratievergoedingen voor verrichte werkzaamheden worden ingehouden op de repartitie, maar worden in de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de door Stichting UvO verrichte werkzaamheden. De vergoeding voor de werkzaamheden met betrekking tot het innen van rechten wordt in de staat van baten en lasten verantwoord overeenkomstig de verantwoording van de rechtenopbrengsten. Het restant van de administratievergoeding wordt beschouwd als zijnde ter dekking van de repartiekosten en wordt verantwoord in het jaar waarin de repartitie wordt verantwoord. Indien de voortgang van verrichte werkzaamheden onvoldoende betrouwbaar kan worden vastgesteld wordt de administratievergoeding in de staat van baten en lasten verantwoord bij de repartitie.

*Lasten:* De lasten bestaan uit de aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten Cedar betreffen het aandeel van Stichting UvO in de kosten van directe personele inzet, algemene kosten, huisvestings- en automatiseringskosten van Cedar B.V.

*Financieel resultaat:* Het financieel resultaat wordt verantwoord in de periode waartoe het behoort en bestaat uit het saldo van rentebaten en -lasten en de aan de periode toe te rekenen koersverschillen.

### **Grondslagen voor het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. In het kasstroomoverzicht is geen BTW opgenomen buiten de mutatie in de betreffende balanspositie. Voor het inzicht voor de gebruiker wordt in afwijking van het gebruikelijke model gekozen voor een specifieke presentatie van de kasstromen uit de te verdelen rechten. Derhalve is de operationele kasstroom uitgesplitst naar de eigen bedrijfsvoering en de te verdelen rechten. De repartitie wordt netto opgenomen, dus na inhouding van administratievergoedingen. De stichting heeft geen kasstromen uit investeringsactiviteiten, deze zijn derhalve niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

### **Verbonden partijen**

Cedar B.V. kan worden aangemerkt als verbonden partij, aangezien Stichting UvO is vertegenwoordigd in het bestuur van Stichting Cedar. Stichting Cedar bezit 100% van de aandelen in Cedar B.V. Op basis van de afgesloten dienstverleningsovereenkomst worden de operationele activiteiten en bestuurlijke ondersteuning uitgevoerd door of middels Cedar B.V. De hiervoor door Cedar B.V. gemaakte kosten worden doorbelast.

Ook de bestuursleden van Stichting UvO kunnen gezien worden als verbonden partijen. Een overzicht van hun nevenfuncties is opgenomen vanaf blz.27.

## Toelichting op de balans

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>a. Overige vorderingen</b>		
Omzetbelasting	0	5
Overige vorderingen	<u>53</u>	<u>21</u>
	<u><u>53</u></u>	<u><u>26</u></u>
<b>b. Liquide middelen</b>		
Bankrekeningen	8	11
Spaarrekeningen	<u>3.442</u>	<u>2.678</u>
	<u><u>3.450</u></u>	<u><u>2.689</u></u>
<b>c. Algemene reserve</b>		
Stand per 1 januari	1.965	1.804
Mutatie vanuit resultaatbestemming	182	163
Toevoeging aan te verdelen rechten	<u>-450</u>	<u>-2</u>
Stand per 31 december	<u><u>1.697</u></u>	<u><u>1.965</u></u>

De algemene reserve heeft als doel de continuïteit van de uitvoering van de werkzaamheden van de stichting te waarborgen. Het streven is een continuïteitsreserve ter hoogte van minimaal de exploitatiekosten van het voorgaande boekjaar, rekening houdend met nog te behalen resultaat uit de te verdelen rechten. Het positieve exploitatieresultaat ad € 182.142 wordt volledig toegevoegd aan de algemene reserve.

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>d. Te verdelen rechten</b>		
Stand per 1 januari	621	2.034
Rechtenopbrengsten	7.504	6.472
Overige mutaties	323	185
Repartitie	-6.833	-8.070
Stand per 31 december	<u>1.615</u>	<u>621</u>
<b>Rechtenopbrengsten</b>		
Afkoopsommen	5.710	5.669
Naheffing	1.355	294
Titelspecifieke readergelden	439	509
	<u>7.504</u>	<u>6.472</u>
<b>Overige mutaties</b>		
Afkoopsommen	496	566
Naheffing	-181	-356
Titelspecifieke readergelden	8	-25
	<u>323</u>	<u>185</u>
<b>Repartitie</b>		
Afkoopsommen	-6.205	-6.633
Naheffing	-116	-964
Titelspecifieke readergelden	-512	-473
	<u>-6.833</u>	<u>-8.070</u>
<b>Opbouw Te verdelen rechten</b>		
Afkoopsommen	140	139
Naheffing	1.186	128
Titelspecifieke readergelden	289	354
	<u>1.615</u>	<u>621</u>
<b>Opbouw naar jaarlaag</b>		
2016 en ouder	28	57
2017	2	25
2018	54	113
2019	42	426
2020	1.489	0
	<u>1.615</u>	<u>621</u>

De overige mutaties bestaan uit de toevoeging uit de algemene reserve en de mutatie van de te realiseren administratievergoedingen.

**e. Crediteuren**

Crediteuren	16	49
Repartitiedebiteuren	18	59
	<u>34</u>	<u>108</u>

De post crediteuren heeft voor € 1.216 betrekking op Cedar B.V.

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>f. Overige schulden</b>		
Omzetbelasting	119	0
Overige schulden	<u>15</u>	<u>24</u>
	<u><u>134</u></u>	<u><u>24</u></u>

**g. Overlopende passiva**

De overlopende passiva betreft het nog niet gerealiseerde deel van de bij repartitie in te houden administratievergoeding.

**Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen**

Op basis van de dienstverleningsovereenkomst met Cedar B.V. heeft Stichting UvO de verplichting om bij beëindiging van deze overeenkomst een vergoeding te betalen voor haar aandeel in de langlopende verplichtingen van Cedar B.V, alsmede een vergoeding voor de kosten die Cedar B.V. zou moeten maken voor de beëindiging van de arbeidsovereenkomsten van de direct ten behoeve van de stichting werkzame medewerkers.

De verplichting ultimo 2020 is conform de in de dienstverleningsovereenkomst tussen Cedar B.V. en Stichting UvO vastgestelde berekeningswijze vastgesteld op € 183.649 (2019: 156.426).

## Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>2020</u>	<u>Begroting 2020</u>	<u>2019</u>
<b>h. Administratievergoeding</b>			
Ingehouden administratievergoeding	713	774	903
Inhouding handhaving	143	163	181
Mutatie gerealiseerde administratievergoeding	102	0	-147
	<u>958</u>	<u>937</u>	<u>937</u>

De inhoudingpercentages voor de administratievergoeding van Stichting UvO worden jaarlijks gelijktijdig met de begroting vastgesteld door het bestuur. Voor 2020 is het inhoudingspercentage vastgesteld op 11,5% als administratievergoeding en 2,5% voor controle en handhaving.

<b>i. Kosten Cedar</b>			
Personele kosten	404	509	430
Doorbelaste algemene kosten Cedar	100	110	105
Huisvesting	37	37	29
Automatiseringskosten	72	75	59
	<u>613</u>	<u>731</u>	<u>623</u>

De personele kosten betreffen de door Cedar doorbelasten kosten door directe personele inzet. De algemene kosten betreffen een doorbelasting vanuit Cedar voor indirecte personele inzet en overheadkosten.

<b>j. Kosten bestuur</b>			
Presentiegelden bestuur	12	8	12
Overige bestuurskosten	1	1	3
	<u>13</u>	<u>9</u>	<u>15</u>

<b>k. Kosten adviseurs</b>			
Managementfee	21	16	13
Kosten juridisch advies	1	9	2
Kosten adviseurs overig	6	5	3
	<u>28</u>	<u>30</u>	<u>18</u>

<b>l. Overige bedrijfslasten</b>			
Lease, reis- en verblijfkosten	6	8	8
Accountantskosten	25	20	21
Kosten overige automatisering	11	59	44
Diverse kosten	6	5	7
	<u>48</u>	<u>92</u>	<u>80</u>



## WNT-verantwoording

Op grond van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheers-organisaties auteurs- en naburige rechten valt Stichting UvO onder de Wet Normering Topinkomens ('WNT'). Het voor 2020 toepasselijke bezoldigingsmaximum bedraagt € 201.000. De bezoldiging van alle topfunctionarissen ligt onder het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum.

De directeur van de stichting is in loondienst bij Cedar B.V. Hij wordt op basis van een functietarief doorbelast.

Op grond van het Beleidskader 'Toezicht Collectief Beheer 2017', nader uitgewerkt in het rapport 'Toezicht op Collectief Beheer Auteurs- en naburige rechten 2017', hoeft voor de bestuursleden geen urenadministratie te worden bijgehouden en is de berekening van de parttimefactor achterwege gebleven. Als individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum van de voorzitter en de overige bestuursleden is dan ook 15% respectievelijk 10% opgenomen van het voor de stichting toepasselijke bezoldigingsmaximum.

bedragen x € 1	Dhr. B. Pijnacker		Dhr. S. Bruinsma	
Functiegegevens	Directeur		Voorzitter	
Kalenderjaar	2020	2019	2020	2019
Aanvang en einde functievervulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/07 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,600	0,566	-	-
Dienstbetrekking	Nee	Nee	Nee	Nee
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-
<b>Bezoldiging</b>	<b>84.047</b>	<b>82.481</b>	<b>11.897</b>	<b>4.411</b>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	120.600	134.488	30.150	14.670

Bestuursleden met bezoldiging ≤ € 1.700	Functie
Dhr. H. van de Bunt	Bestuurslid
Dhr. G. Noorman	Bestuurslid
Dhr. A. Pilot	Bestuurslid
Mw. E. Smit	Bestuurslid

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## Voorstel resultaatbestemming

Het bestuur heeft besloten om het resultaat over 2020 ad € 182.142 ten gunste van de algemene reserve te bestemmen.

## Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum welke toelichting in de jaarrekening behoeven.

# Ondertekening

Vastgesteld te Hoofddorp op 3 juni 2021,

Het bestuur

Sam Bruinsma  
Voorzitter

Geert Noorman  
Penningmeester

Aernout Pilot  
Bestuurslid

Eefke Smit  
Bestuurslid

Henk van de Bunt  
bestuurslid

# Overige gegevens

## Samenstelling en nevenfuncties bestuur en directie

Bestuur	(Neven-)functies	Bezoldigd	Termijn
De heer S. Bruinsma	<b>Onafhankelijke Voorzitter</b>		1
	Voorzitter Stichting UVO, Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties	j	
	Bestuurslid Stichting Cedar	j	
	Bestuurslid Stichting KNNV Uitgeverij	j	
	Directeur SBC	j	
	Bestuurslid en penningmeester Stichting Krek	n	
	Voorzitter Belangenvereniging Oud-medewerkers Koninklijke Brill N.V.	n	
Dhr. G. Noorman	<b>Penningmeester (benoemt op voordracht van IPRO, rechthebbenden buitenland)</b>		1
	Lid RvC Boom uitgevers	j	
	Lid RvC CB logistics	j	
	Board member of UVO, Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties	n	
	Lid van het Bestuur, Lucas-Ooms Fonds (penningmeester)	n	
	Voorzitter Stichting Vrienden Kinderhospice Binnenveld	n	
Dhr. H. van de Bunt	<b>Bestuurslid (benoemt op voordracht van Mediafederatie,</b>		1
	Wolters Kluwer Nederland B.V. - Manager Finance & Procurement	j	
	Administratiekantoor H. van de Bunt - Eigenaar	j	
	Stichting Pensioenfonds Wolters Kluwer Nederland - Bestuurslid	n	
	bestuurslid Stichting UvO, Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties	n	
Dhr. A. Pilot	<b>Bestuurslid (benoemt op voordracht van Mediafederatie, rechthebbenden NL)</b>		1
	Senior uitgever Noordhoff Uitgevers	j	
	Bestuurslid Stichting UvO, Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties	n	
Mevrouw E. Smit	<b>Bestuurslid (benoemt op voordracht van IPRO, rechthebbenden buitenland)</b>		1
	Managing Director IPRO	j	
	Director of Standards and Technology, International Assoc of STM Publishers	j	
	Board member of UVO, Publishers organisation for educational licensing in The	n	
	Board member of IFRRO (elected October 2014, re-elected October 2016)	n	
	Directeur/aandeelhouder BV In den Gulden Fonteyn (sinds 2007)	n	
	Board member IOPP (sinds 2021)	n	
Board member of Lucas-Ooms Fonds (Secretaris, sinds 2002)	n		
Directeur	(Neven-)functies	Bezoldigd	
Barry Pijnacker	<b>Directeur Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties</b>	j	
	Directeur Stichting Publicatie -en Reproductierechten Organisatie (PRO)	j	
	Bestuurslid Vereniging van Organisaties die Intellectueel eigendom Collectief	n	
	Exploiteren (VOI©E)		
	Eigenaar Studio Chasse Patate	j	

	Aftreden/ herbenoemen	Termijn
Sam Bruinsma (voorzitter)	jan-22	1e termijn
Henk van de Bunt	jan-22	1e termijn
Eefke Smit (IPRO)	jan-22	1e termijn
Geert Noorman (IPRO)	jan-22	1e termijn
Aernout Pilot	jan-22	1e termijn

# Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties

## A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties te Hoofddorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW), de in Nederland geldende Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640), de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) voor zover van toepassing op basis van artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en de bepalingen van en krachtens artikel 2a van het Besluit transparantieverlag richtlijnen collectief beheer.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het krachtens artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten van toepassing zijnde onderdelen van de Regeling Controleprotocol WNT 2020. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Benadrukking ten aanzien van de uitkering aan individueel rechthebbenden

In 2020 is voor € 5.977.000 uitgekeerd aan rechthebbenden, zoals blijkt uit het mutatieoverzicht te verdelen rechten, opgenomen op pagina 18 van de jaarrekening. De verdeling van bedragen welke beschikbaar zijn voor het uitkeren aan individueel rechthebbenden valt buiten de scope van onze controle. Wij hebben dan ook geen werkzaamheden verricht omtrent deze onderverdeling. Dit doet geen afbreuk aan ons oordeel over de jaarrekening.

### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en RJ 640 is vereist.
- ▶ alle informatie bevat die op grond van artikel 2b tot en met artikel 3.d.4 van het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 640 en artikel 2b tot en met artikel 3.d.4 van het Besluit transparantieverlag richtlijnen collectief beheer.

## C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

### Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de WNT voor zover van toepassing op basis van artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en de bepalingen van en krachtens artikel 2a van het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten van toepassing zijnde onderdelen van de Regeling Controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

---

Amstelveen, 27 mei 2021

BDO Audit & Assurance B.V.  
namens deze,

A.P. van Veen RA

---