

UITGEVERSORGANISATIE
VOOR
ONDERWIJSLICENTIES

Stichting UvO

Jaarverslag 2022

Inhoud

Bestuursverslag	3
Voorwoord	3
Over Stichting UvO	4
Governance	7
Kerncijfers	14
Toelichting Kerncijfers	15
Jaaroverzicht	17
Begroting 2023	18
Jaarrekening 2022	19
Balans per 31 december 2022	20
Staat van baten en lasten over 2022	21
Kasstroomoverzicht over 2022	22
Overzicht Te verdelen rechten over 2022	23
Algemene toelichting op balans en de staat van baten en lasten	24
Toelichting op de balans	26
Toelichting op de staat van baten en lasten	29
WNT-verantwoording	30
Voorstel resultaatbestemming	30
Gebeurtenissen na balansdatum	30
Ondertekening	31
Overige gegevens	32
Samenstelling en nevenfuncties bestuur en directie	32
Rooster van aftreden	32
Controleverklaring	33
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	33

Bestuursverslag

Voorwoord

Voor het jaarverslag 2022 van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties (UvO) brengen we graag de belangrijkste ontwikkelingen onder de aandacht.

Na een intensief proces om inzicht te krijgen in het hergebruik van auteursrechtelijk beschermd materiaal binnen universiteiten, blijkt dat er veel meer materiaal wordt gebruikt dan voorheen ingeschat. Dit heeft geleid tot nieuwe onderhandelingen met de universiteiten en we zijn verheugd om te melden dat er net voor het jaareinde een nieuwe overeenkomst is gesloten voor de komende drie jaar. Een overeenkomst die recht doet aan de belangen van alle stakeholders, inclusief uitgevers. Hoewel de inbreuken slechts een fractie vormen van het totale hergebruik, blijft dit onze aandacht vragen omdat deze inbreuken grote gevolgen kunnen hebben voor de exploitatie van individuele uitgevers. Er zijn daarom afspraken gemaakt om deze inbreuken verder terug te dringen. Instellingen worden hierbij ondersteund door software die door SURF (SURF is de ict-coöperatie van onderwijs en onderzoek) wordt ontwikkeld.

Met de hogescholen is in 2021 een regeling overeengekomen waarbij zij meer verantwoordelijkheid nemen om inbreuken te voorkomen door documenten te rapporteren die niet onder de afkoopregeling vallen (alle documenten van meer dan 50 pagina's). De regeling loopt tot en met 2023 en zal worden geëvalueerd in samenwerking met de Vereniging van Hogescholen. De verwachting is dat dit uiteindelijk leidt tot een beter inzicht in het werkelijk gebruik bij hogescholen en inbreuken verder worden beperkt.

De verdeling van gelden is aangepast en geactualiseerd op basis van onderzoeken. Dit is belangrijk omdat het gebruik bij instellingen dynamisch is. Het is van groot belang om de ontwikkelingen in hergebruik te vertalen naar aangepaste aandelen voor uitgevers. Dit veroorzaakt echter een nieuwe uitdaging in de uitvoering omdat voor een deel andere partijen, die nog niet eerder een vergoeding ontvingen, nu recht hebben op een aandeel. Dit betreft met name bedrijven en instellingen die nog niet bekend zijn met de activiteiten van UvO.

Er is dit verslagjaar minder incasso gegenereerd in vergelijking met vorig jaar. Dit wordt veroorzaakt doordat met de universiteiten voor het jaar 2022 een lager afkoopbedrag is overeengekomen dan vorig verslagjaar. Na een lange periode van onzekerheid over het incassoniveau van de stichting, gaat het bestuur nu uit van een stabiele geldstroom voor uitgevers die de komende jaren zelfs stijgt.

Sinds de invoering van het huidige bestuursmodel in 2019 is het bestuur gegroeid in de rol als toezichhoudend orgaan. Het toezichhoudend bestuur is steeds beter in staat om uitvoeringstaken te scheiden van toezichtstaken. Dit sluit goed aan bij de ontwikkelingen binnen het beleid van het College van Toezicht op Auteursrechtorganisaties (CvTA). Het CvTA is een inventarisatie gestart waarbij wordt onderzocht of een vorm van risicogericht toezicht kan leiden tot verlicht toezicht voor UvO. Dit wordt door UvO van harte ondersteund.

We zijn daarnaast verheugd om Bernard Aleva als nieuw bestuurslid namens de internationale uitgevers te mogen verwelkomen en wensen hem alle succes in zijn rol.

Tot slot willen we alle medewerkers van Cedar bv. bedanken voor hun geweldige inzet en bijdrage aan het succes van UvO in 2022.

Sam Bruinsma, voorzitter

Over Stichting UvO

Stichting UvO

Stichting UvO is op 1 januari 2019 opgericht. De stichting is ontstaan na een juridische afsplitsing van Stichting PRO. Door deze afsplitsing zijn alle activiteiten die betrekking hebben op de readerregelingen ondergebracht bij Stichting UvO. Alle rechten en plichten die betrekking hebben op de readerregelingen zijn onder algemene titel verkregen door UvO. Als gevolg van deze juridische afsplitsing ontstond er een nieuwe rechtspersoon. De regelingen worden echter op dezelfde wijze uitgevoerd, de vrijwaring voor het hergebruik verandert niet en de bestaande contracten en voorwaarden bij die contracten zijn overgegaan: van de afsplitsende Stichting PRO naar de verkrijgende Stichting UvO. Voor rechthebbenden betekent dit dat mandaten die zijn afgegeven voor de readerregelingen zijn overgaan naar UvO.

Algemene informatie

Onderwijsinstellingen betalen een vergoeding voor overnames uit auteursrechtelijk beschermde werken die in onderwijspublicaties worden opgenomen. UvO incasseert en verdeelt deze vergoedingen onder de uitgevers. Auteurs worden bediend via de uitgevers.

UvO werkt daarbij nauw samen met de Stichting International Publishers Rights Organisation (IPRO), opgericht door de International Association of Scientific, Technical and Medical publishers (STM) ten behoeve van de betrokken buitenlandse uitgevers. Voor de uitvoering van de readerregeling zijn de incasso-activiteiten van Stichting IPRO volledig geïntegreerd binnen UvO. IPRO is tevens een zelfstandige collectieve beheersorganisatie met een eigen jaarverslag waarin alle relevante informatie is opgenomen.

Voor de onderwijsmarkt kan UvO als één aanspreekpunt opereren voor het regelen van rechten voor overnames voor onderwijsdoeleinden. Een groot deel van de activiteiten is gebaseerd op artikel 16 Auteurswet. Door deze onderwijsexceptie is geen toestemming nodig voor het gebruik van *korte overnames* ten behoeve van het onderwijs, mits er een billijke vergoeding wordt afgedragen aan rechthebbenden. Toestemming is wel vereist voor het overnemen van de zogenoemde *niet-korte overnames*. Meer dan 700 Nederlandse uitgevers hebben UvO een mandaat gegeven voor de afhandeling van deze *niet-korte overnames*. Daarnaast kan UvO via het mandaat van IPRO ook voor de buitenlandse uitgevers de korte en niet-korte overnames verwerken. Dit onderscheid tussen korte en niet-korte overnames werkt door in de vrijwaring welke UvO in dat geval kan afgeven aan gebruikers. Door betaling van een redelijke vergoeding voor korte overnames, kan worden gevrijwaard voor alle rechthebbenden. Voor de afgedragen vergoedingen met betrekking tot de niet-korte (titelspecifieke) overnames leunt UvO op de vrijwaringen die worden afgegeven.

De door UvO gehanteerde paginatarieven zijn afgeleid van de zogenaamde bloemlezingsregeling voor onderwijsuitgaven. Deze regeling maakt het mogelijk dat uitgevers content van elkaar overnemen.

Deze, nog steeds door uitgevers gehanteerde, regeling stamt uit 1974 en berekent het (gemiddelde) auteurshonorarium van een (gemiddelde) paginaprijs. Op basis van het gemiddelde auteurshonorarium van 10% en een gemiddelde paginaprijs van 25 gulden, gold voor de eerste readerregelingen een billijke vergoeding van 2,5 gulden per pagina. De gemiddelde volledige paginaprijs van 25 gulden is tevens gehanteerd als uitgangspunt voor de tariefgrondslagen van niet-korte gedeelten en schadevergoedingen.

De huidige door UvO gehanteerde paginatarieven voor overnames uit werken ten behoeve van het onderwijs zijn oorspronkelijk gebaseerd op een overeenkomst tussen uitgevers en onderwijsinstellingen in de jaren negentig van de vorige eeuw. Er zijn tarieven voor korte overnames en lange overnames, en separate tarieven voor beeldmateriaal en voor ongeoorloofde overnames. De internationale uitgevers hanteren licht hogere tarieven dan de Nederlandse uitgevers. De tarieven worden jaarlijks geïndexeerd, waarbij niet alleen wordt gekeken naar inflatie maar ook naar de ontwikkeling van het prijspeil van educatieve en wetenschappelijke content. Een belangrijk richtsnoer voor UvO is dat de berekende paginatarieven voor hergebruik de primaire exploitatie van de uitgevers niet in gevaar brengen. Onder primaire exploitatie wordt hier verstaan het aanbod aan educatieve en wetenschappelijke boeken en tijdschriften ten behoeve van studie en onderzoek.

Het overgrote deel van de door UvO geïnde gelden is afkomstig uit jaarlijkse afkoopsommen die voortvloeien uit de overeenkomsten die zijn gesloten met enerzijds de Vereniging Hogescholen en anderzijds de Universiteiten van Nederland (UNL, voorheen VSNU). De bepaling van deze afkoopsommen zijn gebaseerd op tarifiering en gebruiksvolumes. De overige inkomsten bestaan uit titelspecifieke gelden afkomstig uit toestemmingsaanvragen en uit naheffingen bij geconstateerde ongeoorloofde dan wel ongeautoriseerd overnames.

UvO streeft naar een maximale uitkering van geïnde gelden aan rechthebbenden, met alleen een inhouding voor gemaakte kosten. Het inhoudingspercentage ter dekking van deze kosten bedraagt 9,0% in 2022 (2021:10,5%). Daarnaast wordt er voor controle en handhaving een aanvullende 2,5% ingehouden waardoor het totaal aan inhouding 11,5% bedraagt (2021:13%). De drie typen geldstromen (afkoopsommen, titelspecifieke gelden en de zogenoemde naheffingen) worden jaarlijks eenmaal aan rechthebbenden aangeboden.

Bestuur en directie UvO

Het toezichthoudend bestuur bestaat enerzijds uit functionarissen werkzaam bij Nederlandse uitgevers welke actief zijn in het hoger onderwijs en worden voorgedragen en benoemd door de Mediafederatie en anderzijds uit leden welke worden voorgedragen en benoemd door Stichting IPRO. Per jaareinde bestaat het toezichthoudend bestuur uit drie vertegenwoordigers namens de internationale uitgevers, en twee vertegenwoordigers namens de Nederlandse uitgevers. Het toezichthoudend bestuur heeft een onafhankelijk voorzitter (niet in dienst bij een rechthebbende). Voor de bestuurssamenstelling wordt verwezen naar de laatste pagina's van dit jaarverslag. Het bestuur van UvO vergadert viermaal per jaar. De dagelijkse leiding is in handen van de directeur van de stichting.

Cedar B.V.

Stichting UvO heeft op basis van een dienstverleningsovereenkomst de uitvoering van haar activiteiten ondergebracht bij het Centrum voor Dienstverlening Auteurs- en aanverwante Rechten (Cedar B.V.).

Cedar voert de volledige facilitaire dienstverlening uit voor zeven auteursrechtenorganisaties: Naast UvO zijn dat Stichting Leenrecht, Stichting Lira, Stichting PRO, Stichting Reprorecht, Stichting de Thuiskopie en Stichting VEVAM. Daartoe behoren diensten als financiële administratie, communicatie, huisvesting en personeelszaken. Daarnaast neemt Stichting UvO deel in het bestuur van Stichting Cedar: de aandeelhouder van Cedar B.V. Bij Cedar zijn gedurende het verslagjaar gemiddeld 6,3 FTE werkzaam geweest ten behoeve van Stichting UvO.

VOI©E

Stichting UvO is lid van de Vereniging van Organisaties die het Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren, kortweg [VOI©E](#). De vereniging streeft ernaar het begrip voor de uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten te vergroten en de informatie over de werkwijze van de collectieve beheersorganisaties (CBO's) te verbeteren.

VOI©E fungeert namens de CBO's als aanspreekpunt voor vragen over de collectieve uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten. Daarnaast vervult VOI©E de functie van meldpunt voor kritiek of klachten. De leden van VOI©E verbinden zich aan haar gedragscode. VOI©E ziet toe op naleving van deze gedragscode. UvO is sinds 2019 in het bezit van het CBO Keurmerk. De directeur van UvO is tevens bestuurslid van VOI©E.

Via de contributie van VOI©E betaalt Stichting UvO tevens haar aandeel in de financiering van de piraterij bestrijding door [Stichting BREIN](#).

College van Toezicht Auteursrechten

Op 15 juli 2003 is de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten in werking getreden. Deze wet heeft geleid tot de instelling van het College van Toezicht Auteursrechten (CvTA). Op 26 november 2016 is de Wet van 14 november 2016, houdende wijziging van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties in verband met de implementatie van Richtlijn 2014/26/EU van het Europees Parlement en de Raad betreffende het collectieve beheer van auteursrechten en naburige rechten, in werking getreden.

Het CvTA is belast met het toezicht op collectieve beheersorganisaties. Het CvTA ziet er onder meer op toe dat de collectieve beheersorganisaties een overzichtelijke administratie bijhouden, zij de verschuldigde vergoedingen op rechtmatige wijze innen en deze tijdig verdelen onder rechthebbenden, transparante tariefstructuren hanteren en voldoende zijn uitgerust om hun taken naar behoren uit te voeren. Aan het College komt in het kader van zijn taakuitoefening een aantal bevoegdheden toe: een adviesrecht, informatierecht, toegangsrecht, inzage-recht, de bevoegdheid tot het benoemen van accountants en de bevoegdheid tot het geven van aanwijzingen. Voor meer informatie zie www.cvta.nl.

Governance

Stichting UvO houdt zich aan de wettelijke normen voor goed bestuur en integriteit (Wet toezicht artikels 2, 22 en 25) en volgt de VOICE Governance Code CBO's. UvO opereert conform het zogenoemde bestuur + directiemodel. Het bestuur kent een onafhankelijke voorzitter. De zeggenschap over de materiële bevoegdheden met betrekking tot het beheer berust bij het bestuur van UvO. Profielschetsen van voorzitter en bestuurders zijn beschikbaar via de website. Leden van het bestuur voeren deze taak onbezoldigd uit. Voor een aantal bestuurders geldt dat de activiteiten onder werktijd worden uitgevoerd en derhalve zijn de functies indirect bezoldigd. Zij ontvangen echter geen vergoedingen of vacatiegelden van UvO. Derhalve is ervoor gekozen om in het overzicht van nevenfuncties de posities van bestuursleden als onbezoldigd te presenteren. Het presenteren van de functies als bezoldigd, zou immers de suggestie wekken dat de leden een vergoeding ontvangen voor hun inzet als bestuurslid. Uitzondering is de onafhankelijke voorzitter van UvO.

De repartitiereglementen, op basis waarvan UvO de gelden beschikbaar stelt aan uitgevers, zijn in 2019 opgesteld. Dit repartitiereglement is beschikbaar via de website. Doordat andere dossiers de aandacht hebben opgeëist van het toezichthoudend bestuur, wordt de voor 2022 geplande evaluatie in 2023 uitgevoerd.

UvO behartigt de belangen van uitgevers inzake het hergebruik door onderwijsinstellingen van auteursrechtelijk beschermd materiaal. Daarnaast levert UvO zoveel mogelijk maatwerk om het gebruik in het onderwijs te faciliteren. Het is een continu aandachtspunt om de administratieve processen, zowel aan de kant van UvO als aan de kant van de onderwijsinstellingen, zo soepel mogelijk te laten verlopen. UvO heeft daarbij voortdurend oog voor de balans tussen de behoeftes van de onderwijsinstellingen en de manier waarop uitgevers hun content kunnen aanbieden.

UvO ondersteunt de toenemende roep om openheid over de gevolgde werkprocessen en de garanties dat alles op een correcte manier verloopt, maar is zich er ook van bewust dat er grenzen zijn aan transparantie. Voor het meten van gebruik van publicaties in het onderwijs en het herverdelen onder uitgevers worden vaak privacygevoelige gegevens gebruikt, die niet gedeeld mogen worden. Het toezichthoudend bestuur waakt er binnen deze kaders voor dat UvO haar taken veilig en betrouwbaar uitvoert.

UvO heeft een formele scheiding tussen het (toezichthoudend) bestuur en de directie, alsmede tussen de directie en de feitelijke uitvoering van de operationele processen door medewerkers van Cedar B.V.. Het bestuur ziet voornamelijk toe op de uitvoering van de regelingen. De bestuurders zijn allen vertegenwoordigers namens uitgevers of groepen uitgevers, die zoveel mogelijk een afspiegeling vormen van de achterban van Stichting UvO. Zij hebben direct belang bij het optimaliseren van de incasso en het beheersen van de kosten. De inhoudingen, noodzakelijk om de uitvoering van de regelingen te financieren, worden in nauw overleg vastgesteld. Het bestuur kent een onafhankelijke voorzitter. UvO hanteert de Wet normering topinkomens voor de leden van het orgaan dat de toezichtfunctie uitoefent en de personen die zijn belast met de dagelijkse leiding. Een onafhankelijke accountant controleert de jaarrekening.

Stichting UvO werkt aan een integere en open cultuur door alle nevenfuncties van bestuurders, directie en uitvoerend personeel in kaart te brengen en ieder jaar te updaten. In de statuten wordt, ten overvloede, expliciet vermeld dat de belangen van de stichting op de eerste plaats moeten komen. Directie rapporteert vierjaarlijks aan het Bestuur over de uitvoering van de diverse regelingen en de gemaakte afwegingen daarbij. Bestuur koppelt wanneer nodig, en voor zover mogelijk, terug aan de achterban. De achterban wordt daarnaast op de hoogte gehouden van nieuwe ontwikkelingen en van het proces van

uitbetalingen door middel van een nieuwsbrief die een aantal keer per jaar verschijnt. In het verslagjaar 2021 zijn geen gevallen voorgekomen van potentiële tegenstrijdige belangen.

Tot de kring van belanghebbenden van UvO behoren, naast de rechthebbenden van wie de rechten worden beheerd, ook de onderwijsinstellingen die door middel van afkoopregelingen of losse aanvragen via UvO toestemming regelen voor het hergebruik van auteursrechtelijk beschermd materiaal. UvO heeft regelmatig contact met vertegenwoordigers van Universiteiten (UNL), Hogescholen (VH) en de zogenaamd 'commerciële' onderwijsinstellingen over afkoopregelingen en toestemmingsaanvragen. UvO streeft ernaar om de onderwijsinstellingen zo goed mogelijk van dienst te zijn, zonder dat de belangen van de rechthebbenden daarbij in het geding komen. UvO is lid van VOI©E en verbindt zich hiermee aan de Gedragscode voor Collectieve Beheersorganisaties. Stichting UvO moet als auteursrechtenorganisatie voldoen aan de eisen van de 'Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten' en valt op basis van deze wet onder het toezicht van het CvTA. UvO vindt een goed contact met deze partijen van belang voor het creëren en onderhouden van vertrouwen en draagvlak en voor het uitstralen van legitimiteit. In het verslagjaar is overleg gevoerd met al deze partijen.

Bestuursevaluatie

Zoals gebruikelijk, heeft het toezichthoudend bestuur een zelfevaluatie uitgevoerd over 2022. Samengevat zijn dit de uitkomsten:

Bestuursvergaderingen: De vergaderingen zijn doelgericht en de leden komen goed voorbereid naar de vergadering. De gespreks sfeer is goed en conflicten worden goed opgelost. Genomen besluiten worden opgevolgd en/of gerealiseerd. Daarnaast is men het eens dat de huidige structuur met een toezichthoudend bestuur goed werkt. De taken tussen toezicht en uitvoering zijn volgens alle ondervraagden voldoende gescheiden. De meerderheid van het bestuur ziet graag extra vergadering(en), met name voor specifieke onderwerpen.

Voorzitter: Men is zeer tevreden over de rol van de voorzitter. Hij stemt goed af met de overige bestuursleden. Verder is de profielschets van de voorzitter up-to-date en zijn alle overige bestuursleden hier goed van op de hoogte.

Bestuursleden: De meeste bestuursleden vinden dat de samenstelling van het bestuur de doelstelling van UvO weerspiegelt. Daarbij weten de bestuursleden de individuele belangen van hun achterban en het collectieve belang van UvO goed te scheiden. De leden functioneren voldoende onafhankelijk van elkaar. Het rooster van aftreden klopt. De onderlinge samenwerking met besturen van andere CBO's is voldoende maar kan nog verbeterd worden. De overeenstemming van besluiten met de verschillende groepen van de Mediafederatie wordt als voldoende beoordeeld. De betrokkenheid van individuele uitgevers bij UvO is verbeterd. Uitgevers kunnen nog meer betrokken worden door bijvoorbeeld een presentatie van UvO op jaarvergaderingen van brancheverenigingen (bijv. MEVW en Mediafederatie), op bezoek te gaan bij grootste belanghebbenden en het continueren van communicatiestrategie (o.a. nieuwsbrief, podcast en meer werken met infographics).

Organisatie Stichting UvO: Alle bestuursleden zijn zeer tevreden over de organisatorische kant van Stichting UvO. De verhouding tussen het bestuur en de directeur is goed. De eigen kennis van de financiële situatie van UvO wordt als goed beoordeeld. De vergaderstukken en informatievoorziening is van een goed niveau. Aandachtspunt is de omvang van de huidige notulen.

Integer bestuur: De leden geven aan geen financiële belangen hebben met organisaties die (in)directe relaties met de CBO hebben, en ook geen familie- of vriendschapsbetrekkingen te hebben met een aanbieder van diensten aan de CBO. Ook hebben zij geen substantiële giften aangenomen (van meer dan 50 euro) in hun functie als bestuurslid. Ook zijn alle bestuursleden ervan op de hoogte dat zulke betrokkenheden en belangenverstrengeling altijd gemeld dienen te worden bij de voorzitter.

Governance: De huidige werking van de besturing en het toezicht c.q. toezicht wordt omschreven als 'professioneel', 'transparant' en 'eerlijk naar rechthebbenden'. Gedrag en cultuur wordt gewaarborgd 'door objectiviteit en professionaliteit'. Er zijn 'open discussies' over alle relevante onderwerpen. De bestuursleden vinden dat governance helpt bij het realiseren van de doelen van UvO.

Bestuursmodel

Door aanpassingen in de wet Toezicht (WTCBO) die op 26 november 2016 van kracht is geworden, dient er een onderscheid gemaakt te worden tussen de toezichtfunctie en de dagelijkse leiding. Deze twee rollen kunnen niet meer door een enkel bestuur worden uitgevoerd. In dat licht heeft Stichting UvO voldaan aan de vereisten op het gebied van governance door het bestuur te belasten met de toezichtfunctie en in te richten als toezichtorgaan en daarnaast een directeur verantwoordelijk te maken voor de dagelijkse leiding. Daarbij heeft Stichting UvO in overleg met het CvTA vastgesteld dat het mogelijk moet zijn om een dergelijk toezichtorgaan te blijven belasten met de status van stichtingsbestuur conform het BW. Het CvTA kon akkoord gaan met dit voorstel indien deze beperkingen van de bevoegdheden van het bestuur (optredend als toezichtfunctie) en de gepaste afstand van dit bestuur (optredend als toezichtfunctie) tot het uitvoeren van de dagelijkse leiding in opzet (statuten, reglementen) en in werking (besluitvorming, handelingen) wordt ingericht en nageleefd. Stichting UvO hanteert het bestuur + directie-model.

Middelenbeheer

Door het bestuur van de Stichting UvO is in het Statuut middelenbeheer beleid vastgesteld voor het beheer van de beschikbare liquide middelen. Het statuut wordt gebruikt om de afspraken tussen de stichting, Cedar B.V. en banken voor het beheer van de liquide middelen te formaliseren. Zoals vastgelegd in het statuut van de stichting dienen de voor beheer van de liquide middelen van de stichting gekozen producten een grote mate van zekerheid te geven met betrekking tot het garanderen van de hoofdsom op einddatum van de belegging. De beoordeling hiervan wordt gedaan op basis van de criteria welke zijn afgeleid van de Wet Financiering Decentrale Overheden (Wet FIDO). Stichting UvO heeft de uitvoerende werkzaamheden met betrekking tot (onder meer) de inkomende en uitgaande geldstromen uitbesteed aan Cedar. Voor het uitvoeren van deze werkzaamheden is Cedar tekenbevoegd voor de bankrekeningen van de stichting.

Klachten en bezwaren gebruikers

Stichting UvO doet er alles aan om de werkzaamheden in de keten van inning en verdeling van vergoedingen zorgvuldig uit te voeren. Om eventuele klachten binnen de voorgeschreven regels van de gedragscode van de brancheorganisatie VOI©E te kunnen behandelen, heeft UvO een officiële klachten- en bezwarenprocedure. Klachten over bijvoorbeeld de administratieve afhandeling of bezwaren van meer principiële aard worden via deze procedure op correcte wijze afgehandeld. Meer informatie is gepresenteerd op de website <http://www.stichting-uvo.nl>.

Klachten en bezwaren rechthebbenden

Er is een separaat orgaan gecreëerd dat belast is met de behandeling van klachten en bezwaren van rechthebbenden. De heer Theo Röell (vicepresident rechtbank Haarlem) is aangewezen als voorzitter van deze geschillencommissie.

Sociaal cultureel beleid

Het beleid van de stichting is om gelden direct aan te bieden aan uitgevers. Er worden derhalve geen gelden beschikbaar gesteld voor sociaal-culturele doeleinden.

Reservering claims rechthebbenden

Beschikbare gelden worden zo spoedig mogelijk uitgekeerd aan uitgevers. Door de aard van de regelingen en het feit dat Stichting UvO aan uitgevers uitkeert, is het aandeel van onbekende rechthebbenden zeer gering. Dit aandeel blijft drie jaar lang beschikbaar voor de individuele rechthebbende, in deze periode probeert Stichting UvO de uitgever te achterhalen en kan de uitgever de gelden claimen. Na de periode van drie jaar worden niet uitgekeerde gelden alsnog toegevoegd aan de repartitie van het volgende jaar. Er wordt geen reservering opgebouwd voor claims van rechthebbenden die zich melden na deze periode van drie jaar.

Kostennorm en ketenkosten

Het bestuur ziet toe op de uitvoering van de regelingen. De bestuurders zijn allen vertegenwoordigers namens uitgevers of groepen uitgevers. Zij hebben namens hun achterban direct belang bij het optimaliseren van de incasso en het beheersen van de kosten. De inhoudingen, noodzakelijk om de uitvoering van de regelingen te financieren, worden jaarlijks in nauw overleg vastgesteld.

De incasso-en repartitieactiviteiten in de readerregelingen kenmerken zich door een relatief hoge arbeidsintensiteit, vooral vanwege de noodzaak het feitelijke gebruik soms zelfs per titel en aantal studenten te meten en af te rekenen met de gebruikers. De inzagemodellen die afgesproken zijn met de universiteiten en hogescholen worden verder uitgewerkt. Duidelijk is wel dat ook voor het verkrijgen van de inzage in het feitelijke gebruik, significante inzet van menskracht noodzakelijk blijft.

De readergelden bestemd voor buitenlandse rechthebbenden worden via een in Nederland gevestigde internationale CBO (IPRO) verdeeld. Deze omstandigheid leidt ertoe dat de beheerskosten van IPRO door het CvTA meegerekend worden in de zogenoemde ketenkosten van Stichting UvO. Deze berekening wordt anders toegepast op het moment dat IPRO in het buitenland gevestigd zou zijn.

Daarnaast worden de readergelden bestemd voor visuele makers uitgekeerd via Stichting Pictoright. De zogenaamde ketenkosten komen hierdoor voor de readergelden uit op 16,2%.

Weigering licenties

Stichting UvO heeft het mandaat van uitgevers om namens hen rechten uit te oefenen, c.q. vergoedingen te incasseren. Dit gebeurt op basis van mandaten (van uitgevers), op basis van deze mandaten zijn licentieovereenkomsten opgesteld. Binnen de kaders, zoals vastgesteld in de voorwaarden behorende bij de licenties en contracten, worden zo veel als mogelijk licenties afgesloten. Daarbij worden geen licenties geweigerd aan gebruikers, tenzij de gebruiker een behoefte definieert waarbij de vooraf vastgestelde normen in de licentie worden overschreden. Licenties kunnen daarnaast geweigerd worden indien het gebruik niet valt binnen de wettelijke kaders of het gebruik de belangen van de rechthebbenden onredelijk schaadt. Een overzicht met toegekende en geweigerde licenties wordt aan het toezichthoudend bestuur aangeboden.

Transparantieverlag

Op grond van de Wet Toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties en het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer moeten collectieve beheersorganisaties verdergaande informatie publiceren dan op basis van BW2 Titel 9 vereist is. Deze publicatieplicht betreft het zogeheten transparantieverlag, dat onderdeel uitmaakt van het directieverlag.

Een aantal vereisten voor het transparantieverlag zijn op grond van andere wet- en regelgeving reeds elders in het jaarverslag opgenomen:

- het kasstroomoverzicht is opgenomen op blz. 22
- informatie over licentieweigeringen is opgenomen op blz. 10
- informatie over de wettelijke en bestuurlijke structuur is opgenomen op blz. 4
- het overzicht van verbonden partijen is opgenomen op blz. 25
- de beloning van bestuursleden en de personen belast met de dagelijkse leiding is opgenomen op blz. 30
- de rechtenopbrengsten per rechtencategorie is opgenomen op blz. 12
- toelichting op de ketenkosten is opgenomen op blz. 7

De overige vereisten voor het transparantieverlag worden hieronder toegelicht.

Te verdelen rechten

Een aantal specifieke eisen zijn van toepassing op de presentatie in het transparantieverlag van de aan rechthebbenden verschuldigde bedragen. Gelden worden binnen negen maanden na afloop van het jaar waarin de gelden zijn geïncasseerd, verdeeld aan rechthebbenden. Voor de afkoopgeldten geldt, dat deze gelden nog in hetzelfde jaar van incasso worden verdeeld. De nog niet in verdeling genomen bedragen vallen binnen de wettelijke doorbetalingstermijnen.

Toerekening bedrijfslasten naar rechtencategorie

	Afkoopsommen	Naheffing	Titelspecifiek	Totaal
Bedrijfslasten	656	87	131	874
Rechtenopbrengst	9.301	230	276	9.807
Kostenpercentage	7,0%	38,0%	47,5%	8,9%

Te verdelen rechten

	Afkoopsommen	Naheffing	Titelspecifiek	Totaal
Te verdelen 1/1	171	168	192	531
Rechtenopbrengst	9.301	230	276	9.807
Inhouding SoCu	0	0	0	0
Overige mutaties	5	-23	-7	-25
Beschikbaar voor verdeling	9.477	375	461	10.313
In verdeling genomen boekjaar	10.107	53	421	10.581
Eerder in verdeling genomen	-644	89	1	-554
Nog niet in verdeling genomen	14	233	39	286
Repartitie	-8.392	-106	-261	-8.759
Te verdelen 31/12	975	269	201	1.445
Waarvan nog niet in verdeling genomen	14	233	39	286
Waarvan relatie onbekend	0	26	6	32
Waarvan relatie bekend / reserveringen	961	10	156	1.127

De nog niet in verdeling genomen bedragen vallen binnen de wettelijke doorbetalingstermijn van negen maanden na afloop van het jaar van ontvangst van de gelden voor rechtstreeks van betalingsplichtigen ontvangen gelden.

Rechtenopbrengsten van en repartitie aan andere CBO's

In onderstaand overzicht zijn de aan andere CBO's netto uitgekeerde bedragen per rechtencategorie opgenomen.

		Repartitie	Inhoudingen	Netto
Stichting IPRO	Afkoopsommen	4.401	-390	4.011
	Titelspecifiek	46	-4	42
Stichting Pictoright	Afkoopsommen	1.459	-131	1.327
	Titelspecifiek	6	-1	5
Stichting FEMU	Afkoopsommen	88	-8	80
Stichting Lira	Afkoopsommen	57	-5	52

UvO ontvangt met betrekking tot de thuishopievergoeding jaarlijks een bedrag van Stichting PRO. Dit bedraagt € 133.095 (2021: € 93.284). Deze gelden hebben betrekking op het uitgeversaandeel educatieve werken. Door deze gelden toe te voegen aan de verdeling van de afkoopgeld, ontvangen de educatieve en wetenschappelijke uitgevers ook een aandeel uit de thuishopieregeling.

Overige voordelen bestuursleden en directie

Bestuursleden en directie genieten geen overige voordelen. Bestuursleden en directie ontvangen geen (€ 0) uitgeversaandelen vanuit de verdelingen van UvO.

Risicobeheersing

Het bestuur van Stichting UvO is zich bewust van de risico's die het gevolg zijn van haar activiteiten als collectieve beheersorganisatie. Stichting UvO maakt voor haar operationele activiteiten gebruik van de diensten van Cedar B.V. Bestuur en directie van UvO zijn verantwoordelijk voor het in overleg met Cedar onderkennen, analyseren en beheersen van de risico's. De risico's worden onderverdeeld naar strategische, governance, financiële en operationele risico's. De risicobereidheid van de stichting om haar doelstellingen te bereiken kan getypeerd worden als risicomijdend. Voor gesignaleerde risico's worden maatregelen ter reducering getroffen.

Strategische risico's: Stichting UvO is sterk afhankelijk van wet- en regelgeving op auteursrechtelijk gebied, alsmede van (technologische) ontwikkelingen in het gebruik van auteursrechtelijk beschermde werken.

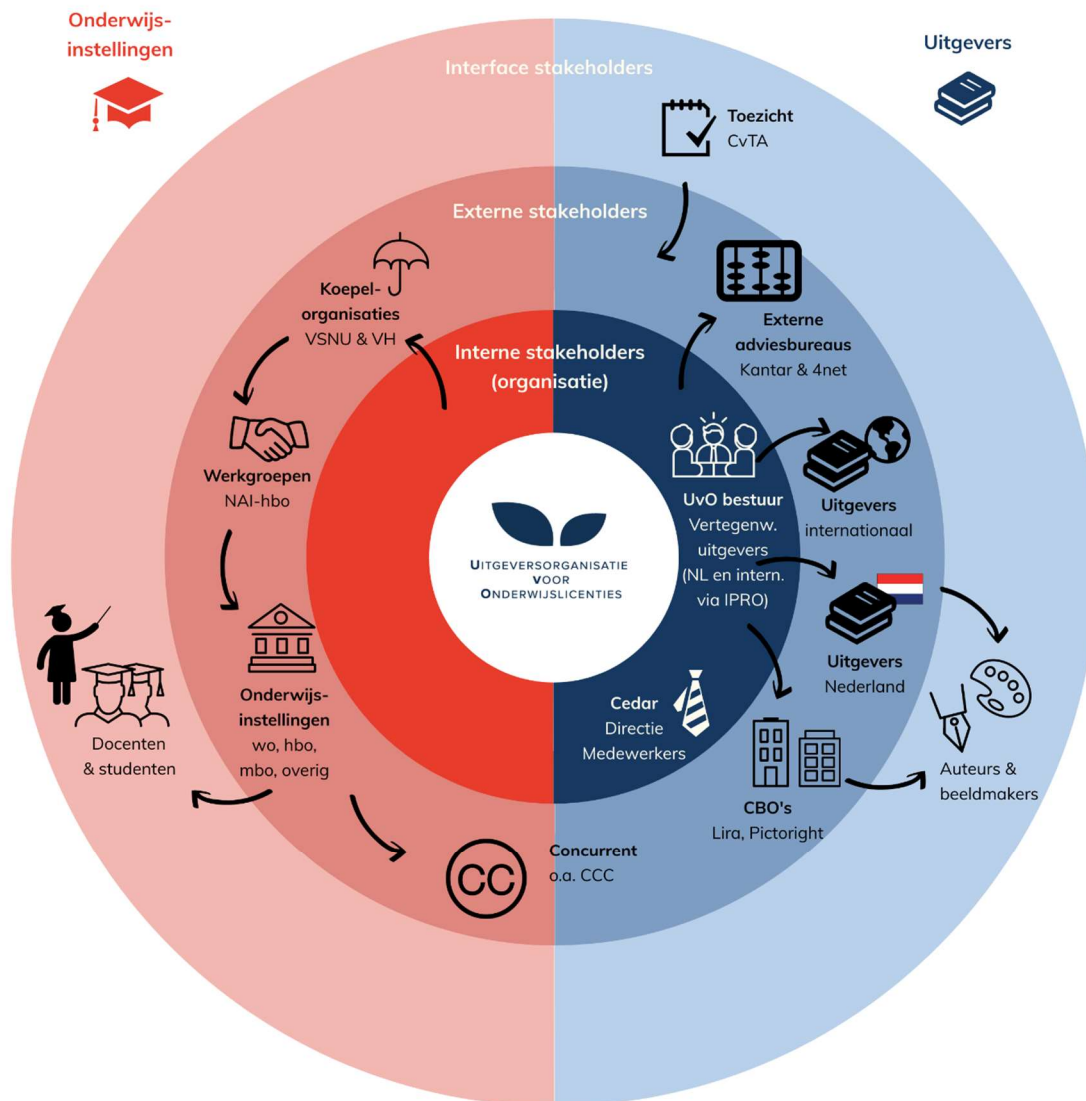
Governance risico's: Stichting UvO moet als auteursrechtenorganisatie voldoen aan de eisen van de 'Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten' en valt op basis van deze wet onder het toezicht van het CvTA. Ook is de WNT van toepassing op de bezoldiging van topfunctionarissen. UvO heeft een formele scheiding tussen het (toezichthoudend) bestuur en de directie, alsmede tussen de directie en de feitelijke uitvoering van de operationele processen door medewerkers van Cedar.

Financiële risico's: Stichting UvO int, verdeelt en beheert omvangrijke geldstromen. In de operationele en financiële processen zijn diverse maatregelen voor interne controle getroffen, waaronder controle-technische functiescheidingen en gelimiteerde tekenbevoegdheden.

Operationele risico's: De operationele processen van Stichting UvO zijn ingericht op basis van de door het bestuur vastgestelde en door het CvTA goedgekeurde repartitiereglementen. Hiervoor beheert de stichting gevoelige data van gebruikers en rechthebbenden. De stichting maakt gebruik van de dienstverlening van Cedar, dat gebruik maakt van hiertoe speciaal geconfigureerde geautomatiseerde systemen, voorzien van back-up voorzieningen en *state-of-the-art* toegangsbeveiliging. In het kader van de AVG is een Verwerkersovereenkomst afgesloten met Cedar.

Schematisch overzicht stakeholders UvO

UvO zit tussen twee sectoren in: uitgevers en onderwijsinstellingen. De content van uitgevers wordt gebruikt in het hoger onderwijs (hbo's en universiteiten). UvO maakt dat gebruik mogelijk en zorgt er tegelijkertijd voor dat uitgevers – en daarmee hun auteurs – ook een eerlijke vergoeding krijgen voor dit (her)gebruik van hun werk. Hieronder een overzicht van het relatienetwerk:



Kerncijfers

(bedragen x € 1.000)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Rechtenopbrengsten				
Nederlandse gebruikers	9.807	9.850	7.504	6.472
	<u>9.807</u>	<u>9.850</u>	<u>7.504</u>	<u>6.472</u>
Repartitie				
Rechthebbenden	-7.760	-10.169	-5.977	-6.986
Netto repartitie	<u>-7.760</u>	<u>-10.169</u>	<u>-5.977</u>	<u>-6.986</u>
Ingehouden administratievergoeding	-999	-1.431	-856	-1.084
	<u>-8.759</u>	<u>-11.600</u>	<u>-6.833</u>	<u>-8.070</u>
Te verdelen rechten	<u>1.445</u>	<u>532</u>	<u>1.615</u>	<u>621</u>
Staat van baten en lasten				
Baten	1.075	1.306	958	937
Bedrijfslasten	-874	-924	-762	-774
Saldo van baten en lasten	<u>201</u>	<u>382</u>	<u>196</u>	<u>163</u>
Financieel resultaat	-10	-27	-14	0
Resultaat	<u>191</u>	<u>355</u>	<u>182</u>	<u>163</u>
Kengetallen				
Feitelijke inhoudingspercentage	11,4%	12,3%	12,5%	13,4%
Bedrijfslasten in % van rechtenopbrengst	8,9%	9,4%	10,2%	12,0%
Bedrijfslasten in % van bruto repartitie	10,0%	8,0%	11,2%	9,6%
Jaarmutatie bedrijfslasten	-5,4%	21,3%	-1,6%	n.v.t.
Jaarmutatie CPI	10,0%	2,7%	1,3%	1,6%
Aantal gefactureerde gebruikers	151	149	151	158
Aantal vertegenwoordigde rechthebbender	1.151	1.183	1.020	1.110
Aantal uitgekeerde rechthebbenden	425	509	403	450
Aantal FTE	6,3	6,8	5,8	5,9

Toelichting Kerncijfers

Rechtenopbrengsten

De incasso bestaat volledig uit vergoedingen van Nederlandse gebruikers. De rechtenopbrengsten bedraagt € 9,8 miljoen (2021: € 9,8 miljoen). De incasso bestaat voor een zeer groot deel uit opbrengsten vanuit raamovereenkomsten (afkoopregelingen) met de Vereniging Hogescholen (VH) en de Universiteiten van Nederland (UNL, voorheen VSNU). De incasso vanuit deze regelingen bedraagt ruim € 9 miljoen op jaarbasis. De overige incasso bestaat uit toestemmingsaanvragen van gebruikers en inbreuken die UvO in kaart brengt en afrekent. Stichting UvO is er in geslaagd om meer gebruik af te rekenen in deze zogenoemde afkoopregelingen. Hierdoor daalt het aantal inbreuken en het aantal toestemmingsaanvragen. Die ontwikkeling heeft haar effect op de rechtenopbrengsten. Duidelijke hogere incasso voor afkoopgeld en een dalende trend voor inbreuken en toestemmingsaanvragen. In 2022 is er op de valreep een nieuwe regeling overeengekomen met de universiteiten. Deze regeling heeft een looptijd van drie jaar en leidt tot een hogere incasso.

Repartitie (verdeling van gelden)

De netto repartitie bedraagt € 7,8 miljoen (2021: € 10,2 miljoen). Dat is flink minder dan vorig verslagjaar. In 2020 werd echter een incidenteel hoog bedrag (€ 1,2 miljoen) aan inbreuken (na-heffingen) gefactureerd, dat in 2021 is aangeboden aan rechthebbenden. Daarnaast is de verdeling aan uitgevers geactualiseerd. Uit onze onderzoeken blijkt dat er steeds meer a-typische uitgevers recht hebben op gelden. Deze uitgevers zijn echter nog niet bekend met onze activiteiten. Het kost meer tijd en moeite om de gelden uit te keren.

Te verdelen gelden

De ambitie is om de gelden zo spoedig mogelijk te verdelen aan rechthebbenden. Daarbij is de wettelijke norm om gelden binnen negen maanden te verdelen na afloop van het jaar waarin de incasso is gerealiseerd. UvO slaagt er voor de afkoopgeld in om zowel incasso als verdeling te realiseren in hetzelfde boekjaar. Hierdoor is de post te verdelen gelden over het algemeen zeer beperkt. Doordat gelden vanuit de afkoopregelingen eenmaal per jaar worden aangeboden en gelden vanuit toestemmingen en inbreuken ook eenmaal per jaar worden aangeboden, kan door het moment van facturatie een verschil ontstaan per jaareinde. Incasso die immers gerealiseerd wordt na een verdeling, staat nog als te verdelen gelden in dit jaarverslag. Dit verslagjaar is een actualisatie van de uitgeversaandelen geïmplementeerd. Op basis van onderzoek over het daadwerkelijk gebruik bij instellingen zijn aangepaste uitgeversaandelen vastgesteld. Een van de gevolgen is dat er significant meer uitgevers (of bedrijven met een uitgeefproduct) zijn aangemerkt als rechthebbende. Dit betekent echter dat de stichting geconfronteerd wordt met nieuwe partijen die recht hebben op een vergoeding. Het verkrijgen van de juiste gegevens van deze partijen kost flink wat inspanningen. Hierdoor is een deel van de afkoopsommen niet binnen hetzelfde verslagjaar verdeeld. Hierdoor stijgt de post te verdelen gelden aanzienlijk. De verwachting is echter dat in 2023 het aantal uitgevers dat een uitkering ontvangt stijgt en de som te verdelen gelden rond het niveau van 2021 uitkomt. De beschikbare bedragen worden alsnog tijdig aangeboden (negentien maanden na afloop van boekjaar van incasso).

Staat van baten en lasten

Het incassoniveau is vergelijkbaar met 2021. De totale baten voor de eigen exploitatie van UvO zijn echter gedaald en komen uit op € 1,0 miljoen (2021: € 1,3 miljoen). Dit wordt veroorzaakt doordat het inhoudingspercentage is verlaagd. Van totaal 13% in 2021 naar 11,5% in 2022. De reguliere kosten voor de uitvoering van de regelingen zijn vrijwel gelijk gebleven. De totale bedrijfslasten zijn echter gedaald ten opzichte van vorig jaar. Dit wordt veroorzaakt doordat er in 2021 enkele incidentele kosten zijn gemaakt voor IT (applicatie om de zogenoemde inzagedossiers betere te verwerken) en voor adviseurs (in het proces om te komen tot een nieuwe regeling met de universiteiten).

Jaaroverzicht

(bedragen x € 1.000)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Rechtenopbrengsten				
Afkoopsommen	9.301	9.506	5.710	5.669
Naheffing	230	22	1.355	294
Titelspecifieke readergelden	276	322	439	509
	<u>9.807</u>	<u>9.850</u>	<u>7.504</u>	<u>6.472</u>
Overige mutaties				
Afkoopsommen	-105	512	496	566
Naheffing	-23	137	-181	-356
Titelspecifieke readergelden	-7	18	8	-25
	<u>-135</u>	<u>667</u>	<u>323</u>	<u>185</u>
Repartitie				
Afkoopsommen	-8.392	-9.987	-6.205	-6.633
Naheffing	-106	-1.176	-116	-964
Titelspecifieke readergelden	-261	-437	-512	-473
	<u>-8.759</u>	<u>-11.600</u>	<u>-6.833</u>	<u>-8.070</u>
Te verdelen rechten				
Afkoopsommen	975	171	140	139
Naheffing	269	168	1.186	128
Titelspecifieke readergelden	201	193	289	354
	<u>1.445</u>	<u>532</u>	<u>1.615</u>	<u>621</u>
Opbouw naar jaarlaag				
2018 en ouder	0	5	84	195
2019	3	31	42	426
2020	76	166	1.489	0
2021	33	330	0	0
2022	1.333	0	0	0
	<u>1.445</u>	<u>532</u>	<u>1.615</u>	<u>621</u>

Begroting 2023

(bedragen x € 1.000)

	Bedrag
Netto omzet	
Administratievergoeding	1.058
<i>Som der bedrijfsopbrengsten</i>	<u>1.058</u>
Kosten Cedar	793
Kosten bestuur en toezicht	40
Adviseurskosten	10
Kosten marktonderzoek	20
Kosten contributies en bijdragen	48
Overige bedrijfslasten	61
<i>Som der bedrijfslasten</i>	<u>972</u>
Exploitatieresultaat	86
Financieel resultaat	5
Resultaat	<u>91</u>

Jaarrekening 2022

Balans per 31 december 2022

(bedragen x € 1.000)

	<u>31 december 2022</u>		<u>31 december 2021</u>
ACTIVA			
Vlottende activa			
Vorderingen			
Debiteuren	33		57
Overige vorderingen	805	<i>a</i>	992
Overlopende activa	<u>5</u>		<u>4</u>
	843		1.053
Liquide middelen	2.576	<i>b</i>	1.196
Totaal	<u><u>3.419</u></u>		<u><u>2.249</u></u>
 PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	1.743	<i>c</i>	1.552
Te verdelen rechten	1.445	<i>d</i>	532
Kortlopende schulden			
Crediteuren	143	<i>e</i>	119
Overige schulden	18	<i>f</i>	36
Overlopende passiva	<u>70</u>	<i>g</i>	<u>10</u>
	231		165
Totaal	<u><u>3.419</u></u>		<u><u>2.249</u></u>

Staat van baten en lasten over 2022

(bedragen x € 1.000)

	Exploitatie 2022	Begroting 2022	Exploitatie 2021
Administratievergoeding	1.075 ^h	1.068	1.306
Totaal baten	<u>1.075</u>	<u>1.068</u>	<u>1.306</u>
Kosten Cedar	704 ⁱ	844	708
Kosten bestuur en toezicht	24 ^j	26	21
Kosten adviseurs	15 ^k	28	36
Kosten marktonderzoek	23	0	36
Kosten contributies en bijdragen	45	67	30
Overige kosten	63 ^l	56	93
Totaal lasten	<u>874</u>	<u>1.021</u>	<u>924</u>
Som van baten en lasten	201	47	382
Financieel resultaat	-10	-20	-27
Resultaat	<u>191</u>	<u>27</u>	<u>355</u>
Resultaatbestemming			
Mutatie algemene reserve	191	27	355
	<u>191</u>	<u>27</u>	<u>355</u>

Kasstroomoverzicht over 2022

(bedragen x € 1.000)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bedrijfsvoering		
Saldo van baten en lasten	201	382
Veranderingen in werkkapitaal:		
Toename vorderingen	186	-939
Afname schulden	<u>42</u>	<u>-130</u>
	228	-1.069
	<u>429</u>	<u>-687</u>
Te verdelen rechten		
Rechtenopbrengsten	9.807	9.850
Repartitie	-8.759	-11.600
Veranderingen in werkkapitaal:		
Overige mutaties	-135	667
Afname debiteuren	24	-42
Toename crediteuren	<u>24</u>	<u>85</u>
Kasstroom uit rechtenopbrengst en repartitie	961	-1.040
Ontvangen interest	<u>-10</u>	<u>-27</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	1.380	-1.754
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Overdracht van Stichting PRO	0	0
Toevoeging aan te verdelen rechten	<u>0</u>	<u>-500</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	-500
Netto kasstroom	<u>1.380</u>	<u>-2.254</u>
Liquide middelen 1 januari	1.196	3.450
Liquide middelen 31 december	<u>2.576</u>	<u>1.196</u>
Mutatie liquide middelen boekjaar	<u>1.380</u>	<u>-2.254</u>

Overzicht Te verdelen rechten over 2022

(bedragen x € 1.000)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Stand per 1 januari	532	1.615
Rechtenopbrengsten	9.807	9.850
Overige mutaties	-135	667
Repartitie	-8.759	-11.600
Stand per 31 december	<u>1.445</u>	<u>532</u>
Rechtenopbrengsten		
Nederlandse gebruikers	9.807	9.850
	<u>9.807</u>	<u>9.850</u>
Overige mutaties		
Overige mutaties	0	511
Mutatie te realiseren admin.vergoeding	-135	156
	<u>-135</u>	<u>667</u>
Repartitie		
Rechthebbenden	-7.760	-10.169
Netto repartitie	<u>-7.760</u>	<u>-10.169</u>
Ingehouden administratievergoedingen	-999	-1.431
Bruto repartitie	<u>-8.759</u>	<u>-11.600</u>
Te verdelen rechten	<u>1.445</u>	<u>532</u>

Algemene toelichting op balans en de staat van baten en lasten

Doelstelling

Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties (Stichting UvO), is opgericht op 1 januari 2019. De stichting is statutair gevestigd in Amsterdam en kantoorhoudend in Hoofddorp en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 73576069.

De stichting stelt zich ten doel de belangen van uitgevers en de door hun vertegenwoordigde auteurs op het gebied van collectieve exploitatie van auteursrechten te behartigen.

Grondslagen voor de waardering

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW, de Richtlijn 640 'Organisaties zonder Winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving, de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten ('Wet Toezicht'), de van toepassing zijnde delen van de Wet Normering Topinkomens ('WNT') en met de eisen van het CBO Keurmerk van Voice.

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen) worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de reële waarde bij eerste verwerkingen. Bij volgende verwerkingen worden activa en passiva gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs of de actuele waarde indien deze lager is.

In de balans en winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Voor de leesbaarheid wordt in de toelichtingen veelal gebruik gemaakt van het betreffende jaartal waar de stand per balansdatum bedoeld wordt en worden bedragen afgerond weergegeven. Alle bedragen in het jaarverslag luiden in duizenden euro's tenzij anders vermeld.

Continuïteit: De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteit van de stichting. De activiteiten van de stichting worden beperkt geraakt door de coronapandemie. Het bestuur is van mening dat de coronapandemie geen effect zal hebben op de financiële positie van de stichting.

Vergelijking met voorgaand jaar: De gehanteerde grondslagen zijn ongewijzigd.

Vorderingen: Vorderingen worden gewaardeerd tegen reële waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. De voorziening voor oninbaarheid voor vorderingen uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten wordt gevormd ten laste van de te verdelen rechten. Aan gebruikers gefactureerde rechtenopbrengsten worden pas gereparteed aan rechthebbenden nadat deze daadwerkelijk geïncasseerd zijn. De vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

Liquide middelen: De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Te verdelen rechten: De te verantwoorden gelden uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten worden niet in de exploitatierekening opgenomen, maar worden opgenomen als een verplichting aan de rechthebbenden. De doorbetalingsverplichting heeft in principe een kortlopend karakter.

De te verdelen rechten worden in de balans verantwoord als er sprake is van een rechtens afdwingbare vordering die op betrouwbare wijze is vast te stellen en waarvan het waarschijnlijk is dat deze zal worden ontvangen. Op de te verdelen rechten worden de nog in te houden administratievergoedingen in

minderung gebracht. Voor zover deze niet in het jaar van verantwoording van de rechtenopbrengst als baten worden gerealiseerd worden deze separaat gepresenteerd onder de overlopende passiva.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Administratie vergoedingen: De administratievergoedingen worden indien en voor zover mogelijk gerealiseerd naar rato van de verrichte werkzaamheden. De door rechthebbenden verschuldigde administratievergoedingen voor verrichte werkzaamheden worden ingehouden op de repartitie, maar worden in de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de door Stichting UvO verrichte werkzaamheden. De vergoeding voor de werkzaamheden met betrekking tot het innen van rechten wordt in de staat van baten en lasten verantwoord overeenkomstig de verantwoording van de rechtenopbrengsten. Het restant van de administratievergoeding wordt beschouwd als zijnde ter dekking van de repartitiekosten en wordt verantwoord in het jaar waarin de repartitie wordt verantwoord. Indien de voortgang van verrichte werkzaamheden onvoldoende betrouwbaar kan worden vastgesteld wordt de administratievergoeding in de staat van baten en lasten verantwoord bij de repartitie.

Lasten: De lasten bestaan uit de aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten Cedar betreffen het aandeel van Stichting UvO in de kosten van directe personele inzet, algemene kosten, huisvestings- en automatiseringskosten van Cedar B.V.

Financieel resultaat: Het financieel resultaat wordt verantwoord in de periode waartoe het behoort en bestaat uit het saldo van rentebaten en -lasten en de aan de periode toe te rekenen koersverschillen.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. In het kasstroomoverzicht is geen BTW opgenomen buiten de mutatie in de betreffende balanspositie. Voor het inzicht voor de gebruiker wordt in afwijking van het gebruikelijke model gekozen voor een specifieke presentatie van de kasstromen uit de te verdelen rechten. Derhalve is de operationele kasstroom uitgesplitst naar de eigen bedrijfsvoering en de te verdelen rechten. De repartitie wordt netto opgenomen, dus na inhouding van administratievergoedingen. De stichting heeft geen kasstromen uit investeringsactiviteiten, deze zijn derhalve niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Verbonden partijen

Cedar B.V. kan worden aangemerkt als verbonden partij, aangezien Stichting UvO is vertegenwoordigd in het bestuur van Stichting Cedar. Stichting Cedar bezit 100% van de aandelen in Cedar B.V. Op basis van de afgesloten dienstverleningsovereenkomst worden de operationele activiteiten en bestuurlijke ondersteuning uitgevoerd door of middels Cedar B.V. De hiervoor door Cedar B.V. gemaakte kosten worden doorbelast.

Ook de bestuursleden van Stichting UvO kunnen gezien worden als verbonden partijen. Een overzicht van hun nevenfuncties is opgenomen vanaf blz. 32.

Toelichting op de balans

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
a. Overige vorderingen		
Omzetbelasting	756	943
Overige vorderingen	49	49
	<u>805</u>	<u>992</u>
b. Liquide middelen		
Bankrekeningen	12	6
Spaarrekeningen	2.564	1.190
	<u>2.576</u>	<u>1.196</u>
c. Algemene reserve		
Stand per 1 januari	1.552	1.697
Mutatie vanuit resultaatbestemming	191	355
Mutatie vanuit te verdelen gelden	0	-500
Stand per 31 december	<u>1.743</u>	<u>1.552</u>

De algemene reserve heeft als doel de continuïteit van de uitvoering van de werkzaamheden van de stichting te waarborgen. Het streven is een continuïteitsreserve ter hoogte van minimaal de exploitatiekosten van het voorgaande boekjaar, rekening houdend met nog te behalen resultaat uit de te verdelen rechten. Het positieve exploitatieresultaat ad € 190.614 wordt volledig toegevoegd aan de algemene reserve. Een eventueel overschot in de algemene reserve wordt beschikbaar gesteld aan uitgevers.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
d. Te verdelen rechten		
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Stand per 1 januari	532	1.615
Rechtenopbrengsten	9.807	9.850
Overige mutaties	-135	667
Repartitie	-8.759	-11.600
Stand per 31 december	<u>1.445</u>	<u>532</u>
Rechtenopbrengsten		
Afkoopsommen	9.301	9.506
Naheffing	230	22
Titelspecifieke readergelden	276	322
	<u>9.807</u>	<u>9.850</u>
Overige mutaties		
Afkoopsommen	-105	512
Naheffing	-23	137
Titelspecifieke readergelden	-7	18
	<u>-135</u>	<u>667</u>
Repartitie		
Afkoopsommen	-8.392	-9.987
Naheffing	-106	-1.176
Titelspecifieke readergelden	-261	-437
	<u>-8.759</u>	<u>-11.600</u>
Opbouw Te verdelen rechten		
Afkoopsommen	975	171
Naheffing	269	168
Titelspecifieke readergelden	201	193
	<u>1.445</u>	<u>532</u>
Opbouw naar jaarlaag		
2018 en ouder	0	5
2019	3	31
2020	76	166
2021	33	330
2022	1.333	0
	<u>1.445</u>	<u>532</u>

De overige mutaties bestaan uit de mutatie van de te realiseren administratievergoedingen.

e. Crediteuren

Handelscrediteuren	81	91
Repartitiecriditeuren	62	28
	<u>143</u>	<u>119</u>

De post crediteuren heeft voor € 77.032 betrekking op Cedar B.V.

f. Overige schulden

Nog te betalen rente	1	1
Overige schulden	17	35
	<u>18</u>	<u>36</u>

g. Overlopende passiva

De overlopende passiva betreft het nog niet gerealiseerde deel van de bij repartitie in te houden administratievergoeding.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Op basis van de dienstverleningsovereenkomst met Cedar B.V. heeft Stichting UvO de verplichting om bij beëindiging van deze overeenkomst een vergoeding te betalen voor haar aandeel in de langlopende verplichtingen van Cedar B.V, alsmede een vergoeding voor de kosten die Cedar B.V. zou moeten maken voor de beëindiging van de arbeidsovereenkomsten van de direct ten behoeve van de stichting werkzame medewerkers.

De verplichting ultimo 2022 is conform de in de dienstverleningsovereenkomst tussen Cedar B.V. en Stichting UvO vastgestelde berekeningswijze vastgesteld op € 321.254 (2021: 139.886).

Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>2022</u>	<u>Begroting 2022</u>	<u>2021</u>
h. Administratievergoeding			
Ingehouden administratievergoeding	783	856	1.157
Inhouding handhaving	216	213	274
Mutatie gerealiseerde administratievergoeding	76	0	-125
	<u>1.075</u>	<u>1.069</u>	<u>1.306</u>

De inhoudingpercentages voor de administratievergoeding van Stichting UvO worden jaarlijks gelijktijdig met de begroting vastgesteld door het bestuur. Voor 2022 is het inhoudingspercentage vastgesteld op 9% (2021: 10,5%) en 2,5% voor controle en handhaving.

i. Kosten Cedar			
Personele kosten	475	597	483
Doorbelaste algemene kosten Cedar	119	123	117
Huisvesting	40	41	36
Automatiseringskosten	70	83	72
	<u>704</u>	<u>844</u>	<u>708</u>

De personele kosten betreffen de door Cedar doorbelasten kosten door directe personele inzet. De algemene kosten betreffen een doorbelasting vanuit Cedar voor indirecte personele inzet en overheadkosten.

j. Kosten bestuur en toezicht			
Presentiegelden bestuur	12	12	12
Overige bestuurskosten	3	2	1
Kosten CvTA	9	11	8
	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>21</u>

k. Kosten adviseurs			
Managementfee	14	15	13
Kosten juridisch advies	0	8	6
Kosten adviseurs overig	1	5	17
	<u>15</u>	<u>28</u>	<u>36</u>

l. Overige bedrijfslasten			
Lease, reis- en verblijfkosten	8	6	6
Accountantskosten	33	30	30
Kosten overige automatisering	20	15	53
Diverse kosten	2	5	4
	<u>63</u>	<u>56</u>	<u>93</u>

WNT-verantwoording

Op grond van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheers-organisaties auteurs- en naburige rechten valt Stichting UvO onder de Wet Normering Topinkomens ('WNT'). Het voor 2022 toepasselijke bezoldigingsmaximum bedraagt € 216.000. De bezoldiging van alle topfunctionarissen ligt onder het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum.

De directeur van de stichting is in loondienst bij Cedar B.V. Hij wordt op basis van een functietarief doorbelast.

Op grond van het Beleidskader 'Toezicht Collectief Beheer 2017', nader uitgewerkt in het rapport 'Toezicht op Collectief Beheer Auteurs- en naburige rechten 2017', hoeft voor de bestuursleden geen urenadministratie te worden bijgehouden en is de berekening van de parttimefactor achterwege gebleven. Als individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum van de voorzitter en de overige bestuursleden is dan ook 15% respectievelijk 10% opgenomen van het voor de stichting toepasselijke bezoldigingsmaximum.

bedragen x € 1	Dhr. B. Pijnacker		Dhr. S. Bruinsma	
Functiegegevens	Directeur		Voorzitter	
Kalenderjaar	2022	2021	2022	2021
Aanvang en einde functievervulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,550	0,550	-	-
Dienstbetrekking	Nee	Nee	Nee	Nee
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-
Bezoldiging	89.986	82.045	12.000	12.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	118.800	114.950	32.400	31.350

Bestuursleden met bezoldiging ≤ € 1.800	Functie
Dhr. B. Aleva	Bestuurslid
Mw. M.C. Benjamins	Bestuurslid
Dhr. G. Noorman	Bestuurslid
Dhr. A. Pilot	Bestuurslid
Mw. E. Smit	Bestuurslid

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Voorstel resultaatbestemming

Het bestuur heeft besloten om het resultaat over 2022 ad € 190.614 ten gunste van de algemene reserve te bestemmen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum welke toelichting in de jaarrekening behoeven.

Ondertekening

Vastgesteld te Hoofddorp op 1 juni 2023,

Het toezichhoudend bestuur

Sam Bruinsma
Voorzitter

Geert Noorman
Penningmeester

Ilona Benjamins
Bestuurslid

Aernout Pilot
Bestuurslid

Eefke Smit
Bestuurslid

Bernard Aleva
Bestuurslid

Overige gegevens

Samenstelling en nevenfuncties bestuur en directie

Bestuur	(Neven-)functies	Bezoldigd
Dhr. S. Bruinsma	Onafhankelijk voorzitter Stichting UvO	j
	Voorzitter Stichting Cedar	j
	Bestuurslid Stichting KNNV Uitgeverij	n
	Directeur SBC	j
	Bestuurslid en penningmeester Stichting Krek	n
	Voorzitter Belangenvereniging Oud-medewerkers Koninklijke Brill N.V.	n
Dhr. G. Noorman namens IPRO	Penningmeester Stichting UvO	n
	Lid RvC Boom uitgevers t/m juni 2022	j
	Lid RvC CB logistics t/m mei 2022	j
	Lid van het Bestuur, Lucas-Ooms Fonds (penningmeester)t/m maart 2022	n
	Voorzitter Stichting Vrienden Kinderhospice Binnenveld	n
Mw. E. Smit namens IPRO	Bestuurslid Stichting UvO	n
	Managing Director IPRO	j
	Director of Standards and Technology, International Assoc of STM Publishers	j
	Board member IOPP	n
	Lid toezichthoudend orgaan CPB; Centrale Plannings Commissie	n
	Board member of IFRRO	n
	Directeur/aandeelhouder BV In den Gulden Fonteyn	n
	Board member (secretaris) of Lucas-Ooms Fonds	n
Bernard Aleva namens IPRO	Bestuurslid Stichting UvO	n
	Penningmeester Stichting IPRO, International Publishers Rights Organisation	n
	Directeur/eigenaar Van Aluwae Innovation and Development	j
	Mede-oprichter/partner PHIDA, Expertisecentrum depressiebehandeling	j
	Medeoprichter/partner TopQare, Kwaliteit in verpleeghuiszorg	j
	Lid Centrale Cliëntenraad Zorggroep De Laren	n
Dhr. A. Pilot (namens Mediafederatie)	Bestuurslid Stichting UvO	n
	Senior uitgever Noordhoff Uitgevers	j
Mw .I. Benjamins (namens Mediafederatie)	Bestuurslid Stichting UvO	n
	Publishing Taxes & Accounting Wolters Kluwer	j
Barry Pijnacker	Directeur Stichting UvO	j
	Directeur Stichting PRO	j
	Bestuurslid Vereniging van Organisaties die Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren (VOI©E)	n
	Eigenaar Studio Chasse Patate	n

Rooster van aftreden

Naam	Aftreden/ herbenoemen	Termijn
Sam Bruinsma (voorzitter)	jul-25	2e termijn
Geert Noorman (penningmeester)	jan-25	2e termijn
Aernout Pilot (vice-voorzitter)	jan-25	2e termijn
Ilona Benjamins	jan-25	1e termijn
Eefke Smit	jan-25	2e termijn
Bernard Aleva	sep-25	1 termijn

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties (Stichting UvO) te Hoofddorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting UvO op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW), de in Nederland geldende Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640), de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) voor zover van toepassing op basis van artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en de bepalingen van en krachtens artikel 2a van het Besluit transparantieverslag richtlijnen collectief beheer.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de winst-en-verliesrekening over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en de Regeling Controleprotocol WNT 2022. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting UvO zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Paragraaf inzake uitkeringen aan individueel rechthebbenden

In 2022 is voor € 8.759.000 uitgekeerd aan rechthebbenden, zoals blijkt uit het mutatieoverzicht te verdelen rechten, opgenomen op pagina 24 van de jaarrekening. Wij hebben het proces rondom repartitie in opzet en bestaan gecontroleerd voor het boekjaar 2022. In dit proces hebben wij geen significante tekortkomingen geconstateerd. Het controleren van de juistheid en volledigheid van de uitgekeerde bedragen aan individuele rechthebbenden valt buiten de scope van deze controle. Dit doet geen afbreuk aan ons oordeel over de jaarrekening.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en RJ 640 is vereist;
- ▶ alle informatie bevat op grond van artikel 2b tot en met 3.d.4 van het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 640 en artikel 2b tot en met 3.d.4 van het Besluit transparantieverlag richtlijnen collectief beheer.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.

- ▶ Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- ▶ Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- ▶ Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- ▶ Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- ▶ Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 13 juni 2023

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

w.g.
drs. Th.F. Pronk RA
