



UITGEVERSORGANISATIE
VOOR
ONDERWIJSLICENTIES

Stichting UvO

Jaarverslag 2019

Inhoud

Bestuursverslag	3
Voorwoord.....	3
Over Stichting UvO.....	4
Kerncijfers	9
Jaaroverzicht	10
Begroting 2020.....	11
Jaarrekening 2019	12
Balans per 31 december 2019	13
Staat van baten en lasten over 2019	14
Kasstroomoverzicht over 2019	15
Overzicht Te verdelen rechten over 2019	16
Algemene toelichting op balans en de staat van baten en lasten.....	17
Toelichting op de balans	19
Toelichting op de staat van baten en lasten	22
WNT-verantwoording	23
Voorstel resultaatbestemming	23
Gebeurtenissen na balansdatum	23
Ondertekening.....	24
Overige gegevens	25
Samenstelling bestuur en directie	25
Controleverklaring	26

Bestuursverslag

Voorwoord

Voor u ligt het eerste jaarverslag van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties (Stichting UvO). De stichting is ontstaan na een juridische splitsing van Stichting PRO (PRO) waarbij alle activiteiten die betrekking hebben op de zogenoemde readerregelingen, zijn overgenomen door UvO. Een belangrijke overweging voor de splitsing is het bijzondere karakter van de readerregelingen, waarbij de stichting optreedt als uitvoerder van de incasso onder gebruikers én van de verdeling onder rechthebbenden. Door deze splitsing is de autonomie en slagvaardigheid, rondom de uitvoering en het toezicht op die uitvoering, gewaarborgd.

Een start van een nieuwe stichting heeft nogal wat consequenties, in zowel bestuurlijke als uitvoerende zin. Voor het bestuur stond het eerste jaar vooral in teken van het implementeren van een governance structuur. De stichting werkt conform het zogenoemde bestuur + directiemodel waarbij het bestuur is belast met de toezichtstaak. De directie is belast met de uitvoering. Bestuur- en directiestatuten zijn opgesteld om binnen dat kader een transparant en praktisch uitvoerbaar model uit te werken waarmee voldoende afstand wordt gecreëerd tussen toezicht en uitvoering.

De stichting is gestart met een nieuw bestuur waarbij geleund kon worden op een tweetal bestuursleden die ook reeds zitting hadden in de Sectie PRN/IPRO van PRO. Om deze transitie tussen PRO en UvO optimaal te laten verlopen, is Henk van der Rijst als transitievoorzitter de eerste zes maanden van 2019 zowel voorzitter van PRO als van UvO geweest. Het bestuur van UvO is Henk van der Rijst veel dank verschuldigd voor die rol.

Er is een meerjarenplan vastgesteld door de directie en het bestuur. Belangrijkste opdracht vanuit dit plan is het beschermen van de primaire exploitatie van uitgevers door het faciliteren van hergebruik, voor dit hergebruik redelijke vergoedingen te incasseren en vervolgens die vergoedingen te verdelen onder uitgevers. Daarbij is het inzichtelijk maken van het hergebruik een belangrijk element. Dit is zowel voor UvO als de onderwijsinstellingen een uitdaging. Zowel op juridisch als op uitvoerend niveau zijn partijen geconfronteerd met de nodige hoofdbrekers. In samenwerking met de instellingen wordt continu gewerkt aan verbeteringen in dit model. In 2019 zijn daarin belangrijke stappen gezet. Bij steeds meer instellingen lukt het om op detailniveau inzicht te verkrijgen in het feitelijke hergebruik.

Dit inzicht wordt steeds belangrijker voor het draagvlak van collectieve regelingen. Uitgevers willen er zeker van zijn dat al het hergebruik wordt afgerekend. Tegelijkertijd willen zij ook op detailniveau kunnen volgen wat dit betekent voor hun primaire exploitatie. Gebruikers willen graag hetzelfde inzicht, zij willen niet dubbel betalen voor hetzelfde hergebruik. De vergoedingen die UvO incasseert bestaan voor een steeds groter deel uit de afkoopvergoedingen die worden overeengekomen met de koepelorganisaties in het hoger onderwijs. Dat betekent een relatief stabiele incassostroom. Deze regelingen zijn echter toe aan een herijking. De hoop en de verwachting is dat in 2020 deze contracten geactualiseerd zijn. De regelingen sluiten dan nog beter aan op de wensen en eisen van uitgevers en gebruikers. Deze regelingen vormen het fundament van de stichting. Een fundament waarop de bestuurders en de medewerkers van Cedar verder kunnen bouwen aan de toekomst van UvO ten behoeve van gebruikers en rechthebbenden.

In 2020 hebben we inmiddels te maken met een wereldwijde coronapandemie, met voor velen grote medische- en financiële impact. Waar de impact voor de individuele rechthebbenden van UvO groot kan zijn, lijkt de financiële impact in 2020 voor UvO zelf en de vergoedingen die UvO zal innen voor- en doorbetalen aan haar rechthebbenden beperkt.

Sam Bruinsma

Voorzitter Stichting UvO

Over Stichting UvO

Oprichting Stichting UvO

Stichting UvO is op 1 januari 2019 opgericht. De stichting is ontstaan na een juridische afsplitsing van Stichting PRO. Door deze afsplitsing zijn alle activiteiten die betrekking hebben op de readerregelingen (voorheen de sectie PRN/IPRO van Stichting PRO) ondergebracht bij Stichting UvO (de verkrijgende stichting, hierna resp. 'PRO' en 'UvO'). Alle rechten en plichten die betrekking hebben op de readerregelingen worden onder algemene titel verkregen door UvO. Als gevolg van deze juridische afsplitsing ontstaat er een nieuwe rechtspersoon. De regelingen worden echter op dezelfde wijze uitgevoerd, de vrijwaring voor het hergebruik verandert niet en de bestaande contracten en voorwaarden bij die contracten gaan over van de afsplitsende Stichting PRO naar de verkrijgende Stichting UvO. Voor rechthebbenden betekent dit dat mandaten die zijn afgegeven voor de readerregelingen overgaan naar UvO.

Het vermogen dat toebehoorde aan de sectie PRN/IPRO, waaronder de post te verdelen gelden en het aandeel van de sectie in het vermogen van PRO, is tevens onder algemene titel overgedragen van PRO aan UvO.

Algemene informatie

Onderwijsinstellingen betalen een vergoeding voor overnames uit auteursrechtelijk beschermde werken die in onderwijspublicaties worden opgenomen. UvO incasseert en verdeelt deze vergoedingen onder de uitgevers.

UvO werkt daarbij nauw samen met de Stichting International Publishers Rights Organisation (IPRO), opgericht door de International Association of Scientific, Technical and Medical publishers (STM) ten behoeve van de betrokken buitenlandse uitgevers. Voor de uitvoering van de readerregeling zijn de incasso-activiteiten van Stichting IPRO volledig geïntegreerd binnen UvO. IPRO is tevens een zelfstandige collectieve beheersorganisatie met een eigen jaarverslag waarin alle relevante informatie is opgenomen.

Voor de onderwijsmarkt kan UvO als één aanspreekpunt opereren voor het regelen van rechten voor overnames voor onderwijsdoeleinden. Een groot deel van de activiteiten is gebaseerd op artikel 16 Auteurswet. Door deze onderwijsexceptie is geen toestemming nodig voor het gebruik van korte overnames ten behoeve van het onderwijs, mits er een redelijke vergoeding wordt afgedragen aan rechthebbenden. Toestemming is wel vereist voor het overnemen van de zogenoemde niet-korte overnames. Meer dan 700 uitgevers hebben UvO een mandaat gegeven voor de afhandeling van deze niet-korte overnames. Daarnaast kan UvO via het mandaat van IPRO ook voor de buitenlandse uitgevers de korte en niet-korte overnames verwerken. Dit onderscheid tussen korte en niet-korte overnames werkt door in de vrijwaring welke UvO in dat geval kan afgeven aan gebruikers. Door betaling van een redelijke vergoeding voor korte overnames, kan worden gevrijwaard voor alle rechthebbenden. Voor de afgedragen vergoedingen met betrekking tot de niet-korte overnames kan alleen een vrijwaring worden afgegeven voor die partijen waarvan UvO een mandaat heeft ontvangen voor de uitvoering van dit element van de regeling.

De door UvO gehanteerde paginatarieven zijn afgeleid van de zogenaamde bloemlezingsregeling voor onderwijsuitgaven. Deze regeling maakt het mogelijk dat uitgevers content van elkaar overnemen. Deze nog steeds door uitgevers gehanteerde regeling stamt uit 1974 en berekent het (gemiddelde) auteurshonorarium van een (gemiddelde) paginaprijs. Op basis van het gemiddelde auteurshonorarium van 10% en een gemiddelde paginaprijs van 25 gulden, gold voor de eerste readerregelingen een billijke vergoeding van 2,5 gulden per pagina. De gemiddelde volledige paginaprijs van 25 gulden is tevens gehanteerd als uitgangspunt voor de tariefgrondslagen van niet-korte gedeelten en schadevergoedingen.

De internationale uitgevers, vertegenwoordigd door IPRO hanteren hiervan afgeleide hogere paginaprijzen, vanwege de hogere gemiddelde paginaprijs van buitenlandse wetenschappelijke uitgaven. De tarieven worden jaarlijks geïndexeerd. Daarbij dient, los van de prijsindexatie, rekening gehouden te worden met de reguliere prijsstijgingen van de content van uitgevers. Door alleen een inflatiecorrectie toe te passen, ontstaat het risico dat de primaire exploitatie gevaar loopt doordat in verhouding, de prijs voor het hergebruik goedkoper wordt.

Het bestuur bestaat enerzijds uit functionarissen werkzaam bij Nederlandse uitgeverij welke actief zijn in het hoger onderwijs en worden voorgedragen door de Mediafederatie (voorheen het NUV) en anderzijds uit leden welke worden voorgedragen door Stichting IPRO. Het bestuur heeft een onafhankelijk voorzitter. Het bestuur van UvO vergadert viermaal per jaar. Het inhoudingspercentage voor administratiekosten bedraagt in 2019 11,5%. Daarnaast wordt er voor controle-en handhaving een aanvullende 2,5% ingehouden.

Cedar B.V.

Stichting UvO heeft op basis van een dienstverleningsovereenkomst de uitvoering van haar activiteiten ondergebracht bij het Centrum voor Dienstverlening Auteurs- en aanverwante Rechten (Cedar B.V.).

Cedar voert de volledige facilitaire dienstverlening uit voor zeven auteursrechtenorganisaties: Naast UvO zijn dat Stichting Leenrecht, Stichting Lira, Stichting PRO, Stichting Reprorecht, Stichting de Thuiskopie en Stichting VEVAM. Daartoe behoren diensten als financiële administratie, communicatie, huisvesting en personeelszaken. Daarnaast neemt Stichting UvO deel in het bestuur van Stichting Cedar: de aandeelhouder van Cedar B.V. Bij Cedar zijn gedurende het verslagjaar gemiddeld 5,9 FTE werkzaam geweest ten behoeve van Stichting UvO.

Governance

College van Toezicht Auteursrechten

Op 15 juli 2003 is de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten in werking getreden. Deze wet heeft geleid tot de instelling van het College van Toezicht Auteursrecht (CvTA). Op 26 november 2016 is de Wet van 14 november 2016, houdende wijziging van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties in verband met de implementatie van Richtlijn 2014/26/EU van het Europees Parlement en de Raad betreffende het collectieve beheer van auteursrechten en naburige rechten, in werking getreden.

Het CvTA is belast met het toezicht op collectieve beheersorganisaties. Het CvTA ziet er onder meer op toe dat de collectieve beheersorganisaties een overzichtelijke administratie bijhouden, zij de verschuldigde vergoedingen op rechtmatige wijze innen en deze tijdig verdelen onder rechthebbenden, transparante tariefstructuren hanteren en voldoende zijn uitgerust om hun taken naar behoren uit te voeren. Aan het College komt in het kader van zijn taakuitoefening een aantal bevoegdheden toe: een adviesrecht, informatierecht, toegangsrecht, inzagerecht, de bevoegdheid tot het benoemen van accountants en de bevoegdheid tot het geven van aanwijzingen. Voor meer informatie zie www.cvta.nl.

VOI©E

Stichting UvO is lid van de Vereniging van Organisaties die het Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren, kortweg VOI©E. De vereniging streeft ernaar het begrip voor de uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten te vergroten en de informatie over de werkwijze van de collectieve beheersorganisaties (CBO's) te verbeteren.

VOI©E fungeert namens de CBO's als aanspreekpunt voor vragen over de collectieve uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten. Daarnaast vervult VOI©E de functie van meldpunt voor kritiek of klachten. Alle CBO's die in Nederland actief zijn, zijn lid van VOI©E en verbinden zich daarmee aan een gedragscode. VOI©E ziet toe op naleving van deze gedragscode. UvO is sinds 2019 in het bezit van het CBO Keurmerk.

Richtlijnen Goed bestuur en Integriteit CBO's

Stichting UvO opereert bestuurlijk conform de bepalingen zoals opgenomen in de Richtlijnen Goed bestuur en Integriteit CBO's. UvO opereert conform het zogenoemde Bestuur + directiemodel. Het bestuur kent een onafhankelijke voorzitter. Stichting UvO heeft zich geëngageerd aan de Principes en Best Practice-bepalingen van de Richtlijnen goed bestuur en integriteit CBO's.

De zeggenschap over de materiële bevoegdheden met betrekking tot het beheer berust bij het bestuur van UvO. Profielschetsen van voorzitter en bestuurders zijn beschikbaar via de website.

Leden van het bestuur voeren deze taak onbezoldigd uit. De activiteiten worden onder werktijd uitgevoerd en derhalve zijn de functies indirect bezoldigd. Zij ontvangen echter geen vergoedingen of vacatiegelden van UvO. Derhalve is ervoor gekozen om in het overzicht van nevenfuncties de posities van bestuursleden als onbezoldigd te presenteren. Het presenteren van de functies als bezoldigd, zou immers de suggestie wekken dat de leden een vergoeding ontvangen voor hun inzet als bestuurslid. Uitzondering is de onafhankelijke voorzitter van UvO.

De repartitiereglementen, op basis waarvan UvO de gelden beschikbaar stelt aan uitgevers, zijn in 2019 opgesteld. Dit repartitiereglement is beschikbaar via de website. De reglementen worden in 2022 weer geëvalueerd.

Middelenbeheer

Door het bestuur van de Stichting UvO is in het Statuut middelenbeheer beleid vastgesteld voor het beheer van de beschikbare liquide middelen. Het statuut wordt gebruikt om de afspraken tussen de stichting, Cedar B.V. en banken voor het beheer van de liquide middelen te formaliseren. Zoals vastgelegd in het statuut van de stichting dienen de voor beheer van de liquide middelen van de stichting gekozen producten een grote mate van zekerheid te geven met betrekking tot het garanderen van de hoofdsom op einddatum van de belegging. De beoordeling hiervan wordt gedaan op basis van de criteria welke zijn afgeleid van de Wet Financiering Decentrale Overheden (Wet FIDO). Stichting UvO heeft de uitvoerende werkzaamheden met betrekking tot (onder meer) de inkomende en uitgaande geldstromen uitbesteed aan Cedar. Voor het uitvoeren van deze werkzaamheden is Cedar tekenbevoegd voor de bankrekeningen van de stichting.

Klachten en bezwaren gebruikers

Stichting UvO doet er alles aan om de werkzaamheden in de keten van inning en verdeling van vergoedingen zorgvuldig uit te voeren. Om eventuele klachten binnen de voorgeschreven regels van de gedragscode van de brancheorganisatie VOI©E te kunnen behandelen, heeft UvO een officiële klachten- en bezwarenprocedure. Klachten over bijvoorbeeld de administratieve afhandeling of bezwaren van meer principiële aard worden via deze procedure op correcte wijze afgehandeld. Meer informatie is gepresenteerd op de website <http://www.stichting-uvo.nl>.

Klachten en bezwaren rechthebbenden

Er is een separaat orgaan gecreëerd dat belast is met de behandeling van klachten en bezwaren van rechthebbenden. De heer Theo Röell (vicepresident rechtbank Haarlem) is aangewezen als voorzitter van deze geschillencommissie.

Sociaal cultureel beleid

Het beleid van de stichting is om zoveel als mogelijk gelden, direct aan te bieden aan uitgevers. Er worden derhalve geen gelden beschikbaar gesteld voor sociaal-culturele doeleinden.

Reservering claims rechthebbenden

Beschikbare gelden worden zo spoedig mogelijk uitgekeerd aan uitgevers. Door de aard van de regelingen en het feit dat Stichting UvO aan uitgevers uitkeert, is het aandeel van onbekende rechthebbenden zeer gering. Dit aandeel blijft drie jaar lang beschikbaar voor de individuele rechthebbende, in deze periode probeert Stichting UvO de uitgever te achterhalen en kan de uitgever de gelden claimen. Na de periode van drie jaar worden niet uitgekeerde gelden alsnog toegevoegd aan de repartitie van het volgende jaar. Er wordt geen reservering opgebouwd voor claims van rechthebbenden die zich melden na deze periode van drie jaar.

Kostennorm ketenkosten

Het bestuur ziet toe op de uitvoering van de regelingen. De bestuurders zijn allen vertegenwoordigers namens uitgevers of groepen uitgevers. Zij hebben namens hun achterban direct belang bij het optimaliseren van de incasso en het beheersen van de kosten. De inhoudingen, noodzakelijk om de uitvoering van de regelingen te financieren, worden in nauw overleg vastgesteld.

De incasso-en repartitieactiviteiten in de readerregelingen kenmerken zich door een relatief hoge arbeidsintensiteit. Vooral vanwege de noodzaak het feitelijke gebruik te meten en af te rekenen met de gebruikers, voor niet-korte overnames zelfs per titel, en vervolgens per titel het aantal pagina's doorgerekend naar aantal studenten. Ook blijkt er veel inbreuk plaats te vinden, ondanks de algemene overeenkomsten die worden afgesloten met de instellingen op collectief niveau (enerzijds met het HBO en anderzijds de universiteiten). Dit noopt tot gedetailleerde controlemaatregelen die de beheerskosten opdrijven. De inzagemodellen die afgesproken zijn met de universiteiten worden verder uitgewerkt. Duidelijk is wel dat ook voor het verkrijgen van de inzage in het feitelijke gebruik, significante inzet van menskracht noodzakelijk blijft.

Daarbij moet overigens worden opgemerkt dat de readergelden, bestemd voor buitenlandse rechthebbenden, via een Nederlandse CBO worden verdeeld (IPRO). Omdat deze CBO echter in Nederland is gevestigd, zijn de kosten die gemaakt worden door IPRO, onderdeel van de ketenkosten in de readerregelingen. Daarnaast worden de readergelden bestemd voor visuele makers uitgekeerd via Stichting Pictoright. De zogenaamde ketenkosten komen hierdoor voor de readergelden uit op 17,1%.

Weigering licenties

Stichting UvO heeft het mandaat van uitgevers om namens hen rechten uit te oefenen, c.q. vergoedingen te incasseren. Dit gebeurt op basis van mandaten (van uitgevers), op basis van deze mandaten zijn licentieovereenkomsten opgesteld. Binnen de kaders, zoals vastgesteld in de voorwaarden behorende bij de licenties en contracten, worden zo veel als mogelijk licenties afgesloten. Daarbij worden geen licenties geweigerd aan gebruikers, tenzij de gebruiker een behoefte definieert waarbij de vooraf vastgestelde normen in de licentie worden overschreden. Licenties kunnen daarnaast geweigerd worden indien het gebruik niet valt binnen de wettelijke kaders of het gebruik de belangen van de rechthebbenden onredelijk schaadt. Een overzicht met toegekende en geweigerde licenties wordt elk kwartaal aan het bestuur aangeboden.

Transparantieverlag

Op grond van de Wet Toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties en het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer moeten collectieve beheersorganisaties verdergaande informatie publiceren dan op basis van BW2 Titel 9 vereist is. Deze publicatieplicht betreft het zogeheten transparantieverlag, dat onderdeel uitmaakt van het directieverlag.

Een aantal vereisten voor het transparantieverlag zijn op grond van andere wet- en regelgeving reeds elders in het jaarverslag opgenomen:

- het kasstroomoverzicht is opgenomen op blz. 15
- informatie over licentieweigeringen is opgenomen op blz. 7
- informatie over de wettelijke en bestuurlijke structuur is opgenomen op blz. 6
- het overzicht van verbonden partijen is opgenomen op blz. 18
- de beloning van bestuursleden en de personen belast met de dagelijkse leiding is opgenomen op blz. 23
- de rechtenopbrengsten per rechtencategorie is opgenomen op blz. 20

De overige vereisten voor het transparantieverlag worden hieronder toegelicht.

Te verdelen rechten

Een aantal specifieke eisen zijn van toepassing op de presentatie in het transparantieverlag van de aan rechthebbenden verschuldigde bedragen. Gelden worden binnen negen maanden na afloop van het jaar waarin de gelden zijn geïncasseerd, verdeeld aan rechthebbenden. Voor de afkoopgelden geldt, dat deze gelden nog in hetzelfde jaar van incasso worden verdeeld.

Overige voordelen bestuursleden en directie

Bestuursleden en directie genieten geen overige voordelen. UvO stelt de uitgeversaandelen ter beschikking aan een groot aantal uitgeverijen, waaronder uitgeverijen waar bestuursleden in loondienst zijn.

Risicobeheersing

Het bestuur van Stichting UvO is zich bewust van de risico's die het gevolg zijn van haar activiteiten als collectieve beheersorganisatie. Stichting UvO maakt voor haar operationele activiteiten gebruik van de diensten van Cedar B.V. Bestuur en directie van UvO zijn verantwoordelijk voor het in overleg met Cedar onderkennen, analyseren en beheersen van de risico's. De risico's worden onderverdeeld naar strategische, governance, financiële en operationele risico's. De risicobereidheid van de stichting om haar doelstellingen te bereiken kan getypeerd worden als risicomijdend. Voor gesignaleerde risico's worden maatregelen ter reducering getroffen.

Strategische risico's: Stichting UvO is sterk afhankelijk van wet- en regelgeving op auteursrechtelijk gebied, alsmede van (technologische) ontwikkelingen in het gebruik van auteursrechtelijk beschermde werken.

Governance risico's: Stichting UvO moet als auteursrechtenorganisatie voldoen aan de eisen van de 'Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten' en valt op basis van deze wet onder het toezicht van het CvTA. Ook is de WNT van toepassing op de bezoldiging van topfunctionarissen. UvO heeft een formele scheiding tussen het (toezichthoudend) bestuur en de directie, alsmede tussen de directie en de feitelijke uitvoering van de operationele processen door medewerkers van Cedar.

Financiële risico's: Stichting UvO int, verdeelt en beheert omvangrijke geldstromen. In de operationele en financiële processen zijn diverse maatregelen voor interne controle getroffen, waaronder controle-technische functiescheidingen en gelimiteerde tekenbevoegdheden.

Operationele risico's: De operationele processen van Stichting UvO zijn ingericht op basis van de door het bestuur vastgestelde en door het CvTA goedgekeurde repartitiereglementen. De stichting maakt gebruik van de dienstverlening van Cedar, waarbij gebruik gemaakt wordt van complexe geautomatiseerde systemen. De beschikbaarheid en betrouwbaarheid van deze systemen is van groot belang.

Kerncijfers

(bedragen x € 1.000)

<i>Bedragen * € 1.000</i>	<u>2019</u>
Rechtenopbrengsten	
Nederlandse gebruikers	6.472
Buitenlandse gebruikers	0
Nederlandse CBO's	0
Buitenlandse CBO's	0
	<u>6.472</u>
Repartitie	
Rechthebbenden	6.986
Netto repartitie	<u>6.986</u>
Ingehouden administratievergoeding	1.084
	<u>8.070</u>
Te verdelen rechten	<u>621</u>
Staat van baten en lasten	
Baten	937
Bedrijfslasten	-774
Saldo van baten en lasten	163
Financieel resultaat	0
Resultaat	<u>163</u>
Kengetallen	
Feitelijke inhoudingspercentage	13,4%
Bedrijfslasten in % van rechtenopbrengst	12,0%
Bedrijfslasten in % van bruto repartitie	9,6%
Jaarmutatie bedrijfslasten	n.v.t.
Jaarmutatie CPI	1,6%
Aantal gefactureerde gebruikers	158
Aantal vertegenwoordigde rechthebbenden	1.110
Aantal uitgekeerde rechthebbenden	450
Aantal FTE	5,9

Jaaroverzicht

(bedragen x € 1.000)

	<u>2019</u>
Overdracht van Stichting PRO	2.034
Rechtenopbrengsten	
Afkoopsommen	5.669
Naheffing	294
Titelspecifieke readergelden	509
	<u>6.472</u>
Overige mutaties	
Afkoopsommen	566
Naheffing	-356
Titelspecifieke readergelden	-25
	<u>185</u>
Repartitie	
Afkoopsommen	-6.633
Naheffing	-964
Titelspecifieke readergelden	-473
	<u>-8.070</u>
Te verdelen rechten	
Afkoopsommen	139
Naheffing	128
Titelspecifieke readergelden	354
	<u>621</u>
Opbouw naar jaarlaag	
2015 en ouder	0
2016	57
2017	25
2018	113
2019	426
	<u>621</u>

Begroting 2020

(bedragen x € 1.000)

	Begroting 2020
	Bedrag
Netto omzet	
Administratievergoeding	935
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>935</u>
Kosten Cedar	731
Bestuurskosten	9
Adviseurskosten	30
Kosten marktonderzoek	72
Kosten contributies en bijdragen	30
Overige bedrijfslasten	93
Som der bedrijfslasten	<u>965</u>
Exploitatieresultaat	-30
Financieel resultaat	0
Resultaat	<u><u>-30</u></u>

Jaarrekening 2019

Balans per 31 december 2019

(bedragen x € 1.000)

	<u>31 december 2019</u>	
ACTIVA		
Vlottende activa		
Vorderingen		
Debiteuren	18	<i>a</i>
Overige vorderingen	26	<i>b</i>
Overlopende activa	<u>2</u>	
		46
Liquide middelen		2.689 <i>c</i>
Totaal		<u><u>2.735</u></u>
 PASSIVA		
Eigen vermogen		
Algemene reserve		1.965 <i>d</i>
Te verdelen rechten		621 <i>e</i>
 Kortlopende schulden		
Crediteuren	108	<i>f</i>
Overige schulden	24	<i>g</i>
Overlopende passiva	<u>17</u>	<i>h</i>
		149
Totaal		<u><u>2.735</u></u>

Staat van baten en lasten over 2019

(bedragen x € 1.000)

	Exploitatie 2019	Begroting 2019
Administratievergoeding	937 <i>i</i>	919
Overige bedrijfsopbrengsten	0	0
Totaal baten	<u>937</u>	<u>919</u>
Kosten Cedar	623 <i>j</i>	716
Kosten bestuur	15 <i>k</i>	9
Kosten adviseurs	18 <i>l</i>	25
Kosten marktonderzoek	8	72
Kosten contributies en bijdragen	30	35
Overige kosten	80 <i>m</i>	92
Totaal lasten	<u>774</u>	<u>949</u>
Som van baten en lasten	163	-30
Financieel resultaat	0	0
Resultaat	<u>163</u>	<u>-30</u>
Resultaatbestemming		
Mutatie algemene reserve	163	-30
	<u>163</u>	<u>-30</u>

Kasstroomoverzicht over 2019

(bedragen x € 1.000)

	<u>2019</u>
Bedrijfsvoering	
Saldo van baten en lasten	163
Veranderingen in werkkapitaal:	
Toename vorderingen	-28
Afname schulden	41
	<u>13</u>
	176
Te verdelen rechten	
Rechtenopbrengsten	6.472
Repartitie	8.070
Veranderingen in werkkapitaal:	
Overige mutaties	185
Afname debiteuren	-18
Toename repartitiecrediteuren	108
Kasstroom uit rechtenopbrengst en repartitie	<u>14.817</u>
Ontvangen interest	<u>0</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>14.993</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	
Overdracht van Stichting PRO	3.838
Toevoeging aan te verdelen rechten	-2
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	<u>3.836</u>
Netto kasstroom	<u><u>18.829</u></u>
Liquide middelen 1 januari	0
Liquide middelen 31 december	2.689
Mutatie liquide middelen boekjaar	<u><u>2.689</u></u>

Overzicht Te verdelen rechten over 2019

(bedragen x € 1.000)

	<u>2019</u>
Stand per 1 januari	0
Overdracht van Stichting PRO	2.034
Rechtenopbrengsten	6.472
Overige mutaties	185
Repartitie	-8.070
Stand per 31 december	<u>621</u>
Rechtenopbrengsten	
Nederlandse gebruikers	6.472
	<u>6.472</u>
Overige mutaties	
Mutatie te realiseren admin.vergoeding	185
	<u>185</u>
Repartitie	
Rechthebbenden	6.986
Netto repartitie	6.986
Ingehouden administratievergoedingen	1.084
Bruto repartitie	<u>8.070</u>
Te verdelen rechten	<u>621</u>

Algemene toelichting op balans en de staat van baten en lasten

Doelstelling

Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties (Stichting UvO), is opgericht op 1 januari 2019 en ontstaan uit een afsplitsing van Stichting PRO. De stichting is statutair gevestigd in Amsterdam en kantoorhoudend in Hoofddorp en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 73576069.

De stichting stelt zich ten doel de belangen van uitgevers en de door hun vertegenwoordigde auteurs op het gebied van collectieve exploitatie van auteursrechten te behartigen.

Grondslagen voor de waardering

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW, de Richtlijn 640 'Organisaties zonder Winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving, de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten ('Wet Toezicht'), de van toepassing zijnde delen van de Wet Normering Topinkomens ('WNT') en met de eisen van het CBO Keurmerk van Voice.

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

In de balans en winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Voor de leesbaarheid wordt in de toelichtingen veelal gebruik gemaakt van het betreffende jaartal waar de stand per balansdatum bedoeld wordt en worden bedragen afgerond weergegeven. Alle bedragen in het jaarverslag luiden in duizenden euro's tenzij anders vermeld.

Vorderingen: Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. De voorziening voor oninbaarheid voor vorderingen uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten wordt gevormd ten laste van de te verdelen rechten. Aan gebruikers gefactureerde rechtenopbrengsten worden pas gereparteed aan rechthebbenden nadat deze daadwerkelijk geïncasseerd zijn. De vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

Liquide middelen: De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Te verdelen rechten: De te verantwoorden gelden uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten worden niet in de exploitatierekening opgenomen, maar worden opgenomen als een verplichting aan de rechthebbenden. De doorbetalingsverplichting heeft in principe een kortlopend karakter.

De te verdelen rechten worden in de balans verantwoord als er sprake is van een rechtens afdwingbare vordering die op betrouwbare wijze is vast te stellen en waarvan het waarschijnlijk is dat deze zal worden ontvangen. De door de incasserende organisaties hierop ingehouden administratievergoedingen worden in mindering gebracht op de ontvangen brutobedragen.

Op de te verdelen rechten worden de nog in te houden administratievergoedingen in mindering gebracht. Voor zover deze niet in het jaar van verantwoording van de rechtenopbrengst als baten worden gerealiseerd worden deze separaat gepresenteerd onder de overlopende passiva.

Kortlopende schulden: Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De kortlopende schulden hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Continuïteit: De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteit van de stichting. Voor een toelichting op de impact van de coronacrisis wordt verwezen naar de toelichting op de gebeurtenissen na balansdatum.

Baten: De baten worden indien en voor zover mogelijk gerealiseerd naar rato van de verrichte werkzaamheden. De door rechthebbenden verschuldigde administratievergoedingen voor verrichte werkzaamheden worden ingehouden op de repartitie, maar worden in de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de door Stichting UvO verrichte werkzaamheden. De vergoeding voor de werkzaamheden met betrekking tot het innen van rechten wordt in de staat van baten en lasten verantwoord overeenkomstig de verantwoording van de rechtenopbrengsten. Het restant van de administratievergoeding wordt beschouwd als zijnde ter dekking van de repartiekosten en wordt verantwoord in het jaar waarin de repartitie wordt verantwoord. Indien de voortgang van verrichte werkzaamheden onvoldoende betrouwbaar kan worden vastgesteld wordt de administratievergoeding in de staat van baten en lasten verantwoord bij de repartitie.

Lasten: De lasten bestaan uit de aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten Cedar betreffen het aandeel van Stichting UvO in de kosten van directe personele inzet, algemene kosten, huisvestings- en automatiseringskosten van Cedar B.V.

Financieel resultaat: Het financieel resultaat wordt verantwoord in de periode waartoe het behoort en bestaat uit het saldo van rentebaten en -lasten en de aan de periode toe te rekenen koersverschillen.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. In het kasstroomoverzicht is geen BTW opgenomen buiten de mutatie in de betreffende balanspositie. Voor het inzicht voor de gebruiker wordt in afwijking van het gebruikelijke model gekozen voor een specifieke presentatie van de kasstromen uit de te verdelen rechten. Derhalve is de operationele kasstroom uitgesplitst naar de eigen bedrijfsvoering en de te verdelen rechten. De repartitie wordt netto opgenomen, dus na inhouding van administratievergoedingen. De stichting heeft geen kasstromen uit investeringsactiviteiten, deze zijn derhalve niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Vergelijking met voorgaand jaar

Stichting UvO is in 2019 ontstaan uit een afsplitsing van Stichting PRO. De door PRO overgedragen activa en passiva zijn verantwoord in de toelichtingen op de desbetreffende balansposten.

Verbonden partijen

Cedar B.V. kan worden aangemerkt als verbonden partij, aangezien Stichting UvO is vertegenwoordigd in het bestuur van Stichting Cedar. Stichting Cedar bezit 100% van de aandelen in Cedar B.V. Op basis van de afgesloten dienstverleningsovereenkomst worden de operationele activiteiten en bestuurlijke ondersteuning uitgevoerd door of middels Cedar B.V. De hiervoor door Cedar B.V. gemaakte kosten worden doorbelast.

Ook de bestuursleden van Stichting UvO kunnen gezien worden als verbonden partijen. Een overzicht van hun nevenfuncties is opgenomen vanaf blz. 25.

Toelichting op de balans

	<u>2019</u>
a. Debiteuren rechten	
Debiteuren rechten	<u>18</u>
Stand per 1 januari	0
Overdracht van Stichting PRO	285
Mutaties boekjaar	<u>-267</u>
Stand per 31 december	<u>18</u>
b. Overige vorderingen	
Omzetbelasting	5
Overige vorderingen	<u>21</u>
	<u>26</u>
c. Liquide middelen	
Bankrekeningen	11
Spaarrekeningen	<u>2.678</u>
	<u>2.689</u>
Stand per 1 januari	0
Overdracht van Stichting PRO	3.614
Mutatie boekjaar	<u>-925</u>
Stand per 31 december	<u>2.689</u>
d. Algemene reserve	
Stand per 1 januari	0
Overdracht van Stichting PRO	1.804
Mutatie vanuit resultaatbestemming	163
Mutatie vanuit te verdelen gelden	<u>-2</u>
Stand per 31 december	<u>1.965</u>

De algemene reserve heeft als doel de continuïteit van de uitvoering van de werkzaamheden van de stichting te waarborgen. Het streven is een continuïteitsreserve ter hoogte van minimaal de exploitatiekosten van het voorgaande boekjaar, rekening houdend met nog te behalen resultaat uit de te verdelen rechten. Het positieve exploitatieresultaat ad € 163.303 wordt volledig toegevoegd aan de algemene reserve.

	<u>2019</u>
e. Te verdelen rechten	
Overdracht van Stichting PRO	2.034
Rechtenopbrengsten	6.472
Overige mutaties	185
Repartitie	-8.070
Stand per 31 december	<u>621</u>
Rechtenopbrengsten	
Afkoopsommen	5.669
Naheffing	294
Titelspecifieke readergelden	509
	<u>6.472</u>
Overige mutaties	
Afkoopsommen	566
Naheffing	-356
Titelspecifieke readergelden	-25
	<u>185</u>
Repartitie	
Afkoopsommen	-6.633
Naheffing	-964
Titelspecifieke readergelden	-473
	<u>-8.070</u>
Opbouw Te verdelen rechten	
Afkoopsommen	139
Naheffing	128
Titelspecifieke readergelden	354
	<u>621</u>
Opbouw naar jaarlaag	
2015 en ouder	0
2016	57
2017	25
2018	113
2019	426
	<u>621</u>
f. Crediteuren	
Crediteuren	49
Repartitiecruiteuren	59
	<u>108</u>
Stand per 1 januari	0
Overdracht van Stichting PRO	8
Mutaties boekjaar	100
Stand per 31 december	<u>108</u>

De post crediteuren heeft voor € 2.013 betrekking op Cedar BV en voor € 36.233 op Stichting PRO.

	<u>2019</u>
g. Overige schulden	
Overige schulden	24
	<u>24</u>
h. Overlopende passiva	
Nog te realiseren administratievergoeding	17
	<u>17</u>
Stand per 1 januari	0
Overdracht van Stichting PRO	53
Mutatie boekjaar	-36
Stand per 31 december	<u>17</u>

De overlopende passiva heeft betrekking op nog te realiseren administratievergoeding over de te verdelen rechten per ultimo boekjaar.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Op basis van de dienstverleningsovereenkomst met Cedar B.V. heeft Stichting UvO de verplichting om bij beëindiging van deze overeenkomst een vergoeding te betalen voor haar aandeel in de langlopende verplichtingen van Cedar B.V, alsmede een vergoeding voor de kosten die Cedar B.V. zou moeten maken voor de beëindiging van de arbeidsovereenkomsten van de direct ten behoeve van de stichting werkzame medewerkers.

De verplichting ultimo 2019 is conform de in de dienstverleningsovereenkomst tussen Cedar B.V. en Stichting UvO vastgestelde berekeningswijze vastgesteld op € 156.426.

Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>2019</u>	<u>Begroting 2019</u>
i. Administratievergoeding		
Ingehouden administratievergoeding	903	754
Inhouding handhaving	181	165
Mutatie gerealiseerde administratievergoeding	-147	0
	<u>937</u>	<u>919</u>

De inhoudingpercentages voor de administratievergoeding van Stichting UvO worden jaarlijks gelijktijdig met de begroting vastgesteld door het bestuur. Voor 2019 is het inhoudingspercentage vastgesteld op 11,5% als administratievergoeding en 2,5% voor controle en handhaving.

j. Kosten Cedar		
Personele kosten	430	494
Doorbelaste algemene kosten Cedar	105	110
Huisvesting	29	37
Automatiseringskosten	59	75
	<u>623</u>	<u>716</u>

De personele kosten betreffen de door Cedar doorbelaste kosten door directe personele inzet. De algemene kosten betreffen een doorbelasting vanuit Cedar voor indirecte personele inzet en overheadkosten.

k. Kosten bestuur		
Presentiegelden bestuur	12	8
Overige bestuurskosten	3	1
	<u>15</u>	<u>9</u>

l. Kosten adviseurs		
Managementfee	13	13
Kosten juridisch advies	2	7
Kosten adviseurs overig	3	5
	<u>18</u>	<u>25</u>

m. Overige kosten		
Lease, reis- en verblijfkosten	8	8
Accountantskosten	21	20
Kosten overige automatisering	44	59
Diverse kosten	7	5
	<u>80</u>	<u>92</u>

WNT-verantwoording

Op grond van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten valt Stichting UvO onder de Wet Normering Topinkomens (WNT). Het voor 2019 toepasselijk bezoldigingsmaximum bedraagt € 194.000. De directeur van de stichting is benoemd per 1 januari 2019 en is in loondienst bij Cedar B.V. Hij is vanaf 26 maart 2018 directeur van Stichting PRO waaruit de stichting via een juridische afsplitsing per 1 januari 2019 is ontstaan. Hij wordt op basis van een functietarief doorbelast. De bezoldiging van de directeur ligt onder het toepasselijk maximum. Het uurtarief bedraagt minder dan €187.

De bezoldiging van de voorzitter en de overige bestuursleden ligt onder het toepasselijk maximum. Op grond van het Beleidskader 'Toezicht Collectief Beheer 2017', nader uitgewerkt in het rapport 'Toezicht op Collectief Beheer Auteurs- en naburige rechten 2017', hoeft voor de bestuursleden geen urenadministratie te worden bijgehouden en is de berekening van de parttimefactor achterwege gebleven. Als individueel bezoldigingsmaximum van de voorzitter en de overige bestuursleden is dan ook 15% respectievelijk 10% opgenomen van het voor Stichting UvO toepasselijk bezoldigingsmaximum.

bedragen x € 1	B. Pijnacker	H. van der Rijst	S. Bruinsma
Functiegegevens	Directeur	Voorzitter	Voorzitter
Kalenderjaar	2019	2019	2019
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 31/12	01/01 - 30/06	01/07 - 31/12
Omvang dienstverband	0,566	-	-
Dienstbetrekking	Nee	Nee	Nee
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Bezoldiging	80.647	3.321	4.411
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	134.488	14.430	14.670
Bestuursleden met bezoldiging ≤ € 1.700			Functie
H. van de Bunt			Bestuurslid
G. Noorman			Bestuurslid
A. Pilot			Bestuurslid
Mw. E. Smit			Bestuurslid

De omvang dienstverband van de directeur is voor wat betreft het individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum van toepassing vanaf maart 2019.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2019 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Voorstel resultaatbestemming

Het bestuur heeft besloten om het resultaat over 2019 ad € 163.303 ten gunste van de algemene reserve te bestemmen.

Gebeurtenissen na balansdatum

In 2020 hebben we inmiddels te maken met een wereldwijde coronapandemie, met voor velen grote medische- en financiële impact. Waar de impact voor de individuele rechthebbenden van UvO groot kan zijn, lijkt de financiële impact in 2020 voor UvO zelf en de vergoedingen die UvO zal innen voor- en doorbetalen aan haar rechthebbenden beperkt.

Ondertekening

Vastgesteld te Hoofddorp op 16 juni 2020,

Het bestuur

Sam Bruinsma
Voorzitter

Geert Noorman
Penningmeester

Aernout Pilot
Bestuurslid

Eefke Smit
Bestuurslid

Henk van de Bunt
bestuurslid

Overige gegevens

Samenstelling bestuur en directie

Bestuur	(Neven-)functie	Bezoldigd	termijn
De heer S. Bruinsma	Voorzitter (vanaf 1 juli 2019)		1
	Directeur Sam Bruinsma Consultancy	j	
	Lid Bestuur Stichting KNNV Uitgeverij	n	
	Lid bestuur Stichting Cedar	j	
	Senior Vice-president Business Development Koninklijke Brill N.V. (tot 31 januari 2019)	j	
Dhr. H. Van der Rijst	Voorzitter (t/m 30 juni 2019)		1
	Voorzitter Stichting Cedar	j	
	Taliesin Beheer bv - directeur	j	
	Voorzitter VGEO Vereniging van Gepensioneerden Elsevier Ondernemingen	n	
	Bestuurslid vereniging van gepensioneerden PGB	n	
Dhr. G. Noorman	Penningmeester (benoemt door STM, rechthebbenden buitenland)		1
	Voorzitter IPRO	j	
	Voorzitter, NVPI, brancheorganisatie voor de entertainment industry in Nederland	j	
	Lid RvC Boom uitgevers	j	
	Lid RvC CB logistics	j	
	Lid van het Bestuur, Lucas-Ooms Fonds (penningmeester)	n	
	Voorzitter Stichting Vrienden Kinderhospice Binnenveld	n	
Dhr. H. van de Bunt	Bestuurslid (benoemt door Mediafederatie, rechthebbenden NL)		1
	Manager Finance & Procurement, Wolters Kluwer Nederland B.V.	j	
	Eigenaar Administratiekantoor H. van de Bunt	j	
	Bestuurslid Stichting Pensioenfonds Wolters Kluwer Nederland	n	
Dhr. A. Pilot	Bestuurslid (vanaf 24 januari 2019, benoemt door Mediafederatie, rechthebbenden NL)		1
	Senior uitgever Noordhoff Uitgevers	j	
Mevrouw E. Smit	Bestuurslid (benoemd door IPRO, rechthebbenden buitenland)		1
	Managing Director IPRO	j	
	Director, Standards and Technology, International Association of STM Publishers	j	
	Board member of IFRRO	n	
	Board member of Lucas-Ooms Fonds (Secretary)	n	
	DGA van In den Gulden Fonteyn BV	j	
Directeur	(Neven-)functies	Bezoldigd	
Barry Pijnacker	Directeur Stichting Publicatie -en Reproductierechten Organisatie (PRO)	j	
	Bestuurslid Vereniging van Organisaties die Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren (VOI©E)	n	
	Eigenaar Studio Chasse Patate	j	

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties te Hoofddorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW), de in Nederland geldende Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640), de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) voor zover van toepassing op basis van artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en de bepalingen van en krachtens artikel 2a van het Besluit transparantieverslag richtlijnen collectief beheer.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het krachtens artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten van toepassing zijnde onderdelen van de Regeling Controleprotocol WNT 2019. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking ten aanzien van de uitkering aan individueel rechthebbenden

In 2019 is voor € 6.986.000 uitgekeerd aan rechthebbenden, zoals blijkt uit het mutatieoverzicht te verdelen rechten, opgenomen op pagina 9 van de jaarrekening. De verdeling van bedragen welke beschikbaar zijn voor het uitkeren aan individueel rechthebbenden valt buiten de scope van onze controle. Wij hebben dan ook geen werkzaamheden verricht omtrent deze onderverdeling. Dit doet geen afbreuk aan ons oordeel over de jaarrekening.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en RJ 640 is vereist.
- ▶ alle informatie bevat die op grond van artikel 2b tot en met artikel 3.d.4 van het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 640 en artikel 2b tot en met artikel 3.d.4 van het Besluit transparantieverlag richtlijnen collectief beheer.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de WNT voor zover van toepassing op basis van artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en de bepalingen van en krachtens artikel 2a van het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten van toepassing zijnde onderdelen van de Regeling Controleprotocol WNT 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 16 juni 2020

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

w.g.
A.P. van Veen RA
